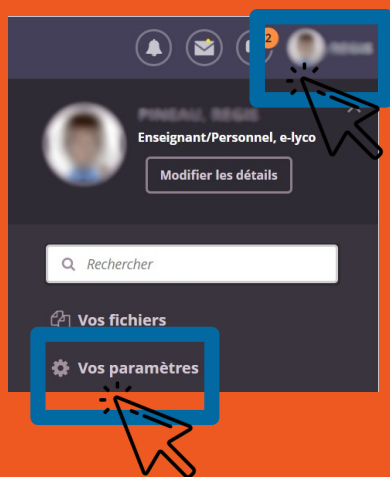


Recevoir les notifications sur sa messagerie académique en quelques clics

1



Cliquer sur Mon nom et sur « paramètres »

2

Messagerie



Nouveaux devoirs

Actualités (tableau de bord) et panneaux d'affichage (cours et projets)

Cocher les cases

3

Paramètres de message



Cliquer sur « Transmettre à... » pour recevoir une notification par e-mail de mes messages

4

Signature

M. [Nom] [Prénom]
Professeur de [Matière]

Renseigner une signature pour mes messages.