

## Brevet informatique et Internet et LV – Niveau Lycée – Domaine 1

		B2i Lycée	Activités - Supports	Compétences CECRL
Connaissances principales		<b>Un environnement informatique permet d'acquérir, stocker, traiter des données codées pour produire des résultats. Les environnements informatiques peuvent communiquer entre eux et en particulier en réseau.</b>		
<b>Domaine 1 : S'approprier un environnement informatique de travail</b>	Objectifs	<b>Gérer son espace de travail dans un environnement réseau</b>		
	Capacités	<b>L'élève doit être capable d' :</b>		
		- organiser son espace de travail,		
		- être autonome dans l'usage des services et des outils, - être responsable vis à vis des services et outils et conscient des coûts d'usage.		
	Feuille de position	L.1.1 : Je sais choisir les services, matériels et logiciels adaptés à mes besoins.		
		L.1.2 : Je sais structurer mon environnement de travail.		
L.1.3 : Je sais régler les principaux paramètres de fonctionnement d'un périphérique selon mes besoins.				
L.1.4 : Je sais personnaliser un logiciel selon mes besoins.				
L.1.5 : Je sais m'affranchir des fonctions automatiques des logiciels (saisie, mémorisation mot de passe, correction orthographique, incrémentation...).				
		L.101: Je sais utiliser une plate-forme de travail de groupe.		
		<p>- <u>Leçons multimédia</u> – Travail à partir de leçons créées par le professeur à l'aide de logiciels auteurs (<i>Hot Potatoes, Text toys, Speaker, ...</i>) et stockées sur le serveur de l'établissement. Compréhension orale, compréhension écrite, grammaire, lexique, discrimination auditive, ... .</p> <p>- <u>Laboratoire de langues multimédia numérique</u> – Accès à des ressources audio, et vidéo pour travailler la compréhension orale, l'expression orale, la phonologie.</p> <p>- <u>Baladodiffusion</u> – Téléchargement de documents audio et textes sur un ENT et stockage sur lecteur mp3.</p> <p>- <u>Baladodiffusion</u> – Téléversement (uploading) de fichiers audio et textes sur un ENT.</p> <p>- <u>Utilisation de didacticiels de langues</u> tels que <i>Reflex' English, Reflex'Deutsch</i> ou <i>Tell Me More</i> à partir de l'ENT.</p> <p>- <u>Utilisation de logiciels d'évaluation</u> tels que <i>Can I ?</i> ou <i>Spicchio d'Italia</i>.</p> <p>- <u>Webquests</u> – Utilisation des icônes et raccourcis clavier nécessaires pour la recherche, la copie, le téléchargement et le traitement de fichiers textes, audio et/ou vidéo.</p> <p>- <u>Correspondance scolaire</u> – Ouverture, exploitation et archivage d'un fichier joint à un mail.</p> <p>Mise à disposition sur un site d'échange de type <a href="#">YouSendit!</a> ou <a href="#">SharedZilla</a> de documents textes, images, audio ou vidéo trop volumineux pour être envoyés en fichiers joints, à destination des correspondants.</p> <p>- <u>Voyage scolaire ou visite éducative</u> – Mise en ligne sur le site de l'établissement de pages et/ou de ressources iconographiques, audio et vidéo.</p>		
		<p>- <b>Ecouter B2</b> Je peux comprendre des conférences et des discours assez longs et même suivre une argumentation complexe si le sujet m'en est relativement familier. Je peux comprendre la plupart des émissions de télévision sur l'actualité et les informations. Je peux comprendre la plupart des films en langue standard.</p> <p>- <b>Ecouter C1</b> Je peux comprendre un long discours même s'il n'est pas clairement structuré et que les articulations sont seulement implicites. Je peux comprendre les émissions de télévision et les films sans trop d'effort.</p> <p>- <b>Lire B2</b> Je peux lire des articles et des rapports sur des questions contemporaines dans lesquels les auteurs adoptent une attitude particulière ou un certain point de vue. Je peux comprendre un texte littéraire contemporain en prose.</p> <p>- <b>Lire C1</b> Je peux comprendre des textes factuels ou littéraires longs et complexes et en apprécier les différences de style. Je peux comprendre des articles spécialisés et de longues instructions techniques même lorsqu'ils ne sont pas en relation avec mon domaine.</p> <p>- <b>S'exprimer oralement en continu B2</b> Je peux m'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets relatifs à mes centres d'intérêt. Je peux développer un point de vue sur un sujet d'actualité et expliquer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.</p> <p>- <b>S'exprimer oralement en continu C1</b> Je peux présenter des descriptions claires et détaillées de sujets complexes, en intégrant des thèmes qui leur sont liés, en développant certains points et en terminant mon intervention de façon appropriée.</p> <p>- <b>Ecrire B2</b> Je peux écrire des textes clairs et détaillés sur une grande gamme de sujets relatifs à mes intérêts. Je peux écrire un essai ou un rapport en transmettant une information ou en exposant des raisons pour ou contre une opinion donnée. Je peux écrire des lettres qui mettent en valeur le sens que j'attribue personnellement aux événements et aux expériences.</p> <p>- <b>Ecrire C1</b> Je peux m'exprimer dans un texte clair et bien structuré et développer mon point de vue. Je peux écrire sur des sujets complexes dans une lettre, un essai ou un rapport, en soulignant les points que je juge importants. Je peux adopter un style adapté au destinataire.</p>		

## Brevet informatique et Internet et LV – Niveau Lycée – Domaine 2

		B2i Lycée	Activités - Supports	Compétences CECRL	
Connaissances principales		<b>Des lois et des règlements régissent l'usage des TIC.</b> <b>La validité des résultats est liée à la validité des données et des traitements informatiques.</b>			
<b>Domaine 2 : Adopter une attitude responsable</b>	Objectifs	<b>Etre un utilisateur impliqué des règles et des usages de l'informatique et de l'Internet</b>	- <u>Baladodiffusion</u> – Téléchargement de documents audio et textes sur un ENT et stockage sur lecteur mp3 dans le respect du droit d'auteur et de la charte d'usage des TIC de l'établissement scolaire.	- <b>Ecouter B2</b> Je peux comprendre des conférences et des discours assez longs et même suivre une argumentation complexe si le sujet m'en est relativement familier. Je peux comprendre la plupart des émissions de télévision sur l'actualité et les informations. Je peux comprendre la plupart des films en langue standard.	
	Capacités	<b>L'élève doit être capable de :</b>			- <b>Ecouter C1</b> Je peux comprendre un long discours même s'il n'est pas clairement structuré et que les articulations sont seulement implicites. Je peux comprendre les émissions de télévision et les films sans trop d'effort.
		- connaître et de respecter les règles élémentaires du droit relatif à l'informatique et à l'Internet,	- <u>Baladodiffusion</u> – Création de fichiers audio et transformation des formats à l'aide de logiciels de traitement du son comme <i>Audacity</i> dans le respect du droit d'auteur et de la charte d'usage des TIC de l'établissement scolaire.	- <b>Lire B2</b> Je peux lire des articles et des rapports sur des questions contemporaines dans lesquels les auteurs adoptent une attitude particulière ou un certain point de vue. Je peux comprendre un texte littéraire contemporain en prose.	
		- protéger sa personne et ses données,	- <u>Baladodiffusion</u> – Téléversement (uploading) de fichiers audio et textes sur un ENT dans le respect du droit d'auteur et de la charte d'usage des TIC de l'établissement scolaire.	- <b>Lire C1</b> Je peux comprendre des textes factuels ou littéraires longs et complexes et en apprécier les différences de style. Je peux comprendre des articles spécialisés et de longues instructions techniques même lorsqu'ils ne sont pas en relation avec mon domaine.	
		- faire preuve d'esprit critique face à l'information et à son traitement,	- <u>Exploration de sites</u> – Lecture sélective, analyse objective des renseignements trouvés sur Internet, recoupement des informations, repérage des erreurs ou des propos subjectifs. Restitution à l'oral ou à l'écrit et commentaire de la validité de certains contenus.	- <b>S'exprimer oralement en continu B2</b> Je peux m'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets relatifs à mes centres d'intérêt. Je peux développer un point de vue sur un sujet d'actualité et expliquer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.	
	Feuille de position	<b>L.2.1</b> : Je connais la charte d'usage des TIC de mon établissement.			- <b>S'exprimer oralement en continu C1</b> Je peux présenter des descriptions claires et détaillées de sujets complexes, en intégrant des thèmes qui leur sont liés, en développant certains points et en terminant mon intervention de façon appropriée.
		<b>L.2.2</b> : Je protège ma vie privée en réfléchissant aux informations personnelles que je communique.	- <u>Webquests</u> – Sélection des informations pertinentes, tri, classement afin de pouvoir les restituer dans le produit final qui sera remis au professeur ou présenté à la classe.	- <b>Ecrire B2</b> Je peux écrire des textes clairs et détaillés sur une grande gamme de sujets relatifs à mes intérêts. Je peux écrire un essai ou un rapport en transmettant une information ou en exposant des raisons pour ou contre une opinion donnée. Je peux écrire des lettres qui mettent en valeur le sens que j'attribue personnellement aux événements et aux expériences.	
		<b>L.2.3</b> : J'utilise les documents ou des logiciels dans le respect des droits auteurs et de propriété.	- <u>Webquests</u> – Utilisation des outils de copie et/ou d'impression souvent intégrés aux encyclopédies sur CD-Rom ou DVD-Rom (ex: Encarta) dans le respect du droit d'auteur et de la charte d'usage des TIC de l'établissement scolaire.	- <b>Ecrire C1</b> Je peux m'exprimer dans un texte clair et bien structuré et développer mon point de vue. Je peux écrire sur des sujets complexes dans une lettre, un essai ou un rapport, en soulignant les points que je juge importants. Je peux adopter un style adapté au destinataire.	
<b>L.2.4</b> : Je valide, à partir de critères définis, les résultats qu'un traitement automatique me fournit (calcul, représentation graphique, correcteur...).					
<b>L.2.5</b> : Je suis capable de me référer en cas de besoin à la réglementation en vigueur sur les usages numériques.					
<b>L.2.6</b> : Je sais que l'on peut connaître mes opérations et accéder à mes données lors de l'utilisation d'un environnement informatique.					
<b>L.2.7</b> : Je mets mes compétences informatiques à la disposition des autres.					

## Brevet informatique et Internet et LV – Niveau Lycée – Domaine 3

		B2i Lycée	Activités - Supports	Compétences CECRL
Connaissances principales		L'adéquation entre la nature des données et le type de logiciel détermine la pertinence du résultat des traitements.		
<b>Domaine 3 : Créer, produire, traiter, exploiter des données</b>	Objectifs	<b>Concevoir, réaliser et publier des documents numériques</b>		
	Capacités	<b>L'élève doit être capable de :</b>		
		- concevoir et de publier des documents numériques en choisissant le logiciel, le service ou le matériel adapté,		- <u>Leçons multimédia</u> – Travail à partir de leçons et activités proposées en ligne : compréhension orale, compréhension écrite, grammaire, lexique, discrimination auditive, ...
		- exploiter des données ou des documents numériques,		- <u>Baladodiffusion</u> – Création de fichiers audio, enregistrement de commentaires, comptes rendus.
		- coopérer à la réalisation collective d'un document,		- <u>Exploration de sites</u> – Restitution à l'oral ou à l'écrit et commentaire de la validité de certains contenus.
		- modifier un ou plusieurs paramètres une situation simulée ou modélisée.		- <u>Webquests</u> – Sélection des informations pertinentes, tri, classement afin de pouvoir les restituer de manière pertinente dans le produit final qui sera remis au professeur ou présenté à la classe.
		<b>L.3.1</b> : Je sais créer et modifier un document numérique composite transportable et publiable.		- <u>Webquests</u> – Choix du support le plus adéquat mis à sa disposition par le professeur pour les travaux de recherche (liens Internet, encyclopédies sur CD-Rom, DVD-Rom ou papier, livres, dictionnaires en ligne et dictionnaires papier, ...) dans la partie "ressources" de la Webquest.
		<b>L.3.2</b> : Je sais insérer automatiquement des informations dans un document (notes de bas de page, sommaire...).		- <u>Utilisation de dictionnaires et encyclopédies</u> en ligne ou sur CD-Rom ou DVD-Rom. Traitement des ressources trouvées à l'aide de logiciels de traitement de textes, de traitement du son, de traitement de l'image et de traitement de la vidéo dans le respect du droit d'auteur et de la charte d'usage des TIC de l'établissement scolaire.
		<b>L.3.3</b> : Je sais utiliser des outils permettant de travailler à plusieurs sur un même document (outil de suivi de modifications...).		- <u>Compte-rendu d'un voyage scolaire à l'étranger</u> - Mise en page et/ou traitement des fichiers image, sons, vidéo et texte de leur composition dans le respect du droit à l'image, du droit d'auteur et de la charte d'usage des TIC de l'établissement scolaire.
		<b>L.3.4</b> : Je sais utiliser ou créer des formules pour traiter les données.		- <u>Correspondance scolaire</u> – Production d'un nombre x de pages, un fichier audio ou un fichier vidéo sur un thème précis. Envoi des documents aux correspondants en fichier attaché ou mise à disposition sur un site d'échange de type <a href="#">YouSendIt!</a> ou <a href="#">SharedZilla</a> . Disposition des informations en paragraphes, avec des titres, choix et placement des illustrations, de manière à présenter un document attrayant à son/ses lecteur(s) ou correspondants. Création, enregistrement et traitement de fichiers audio ou vidéo.
<b>L.3.5</b> : Je sais produire une représentation graphique à partir d'un traitement de données numériques.				
<b>L.3.6</b> : Dans le cadre de mes activités scolaires, je sais repérer des exemples de modélisation ou simulation et je sais citer au moins un paramètre qui influence le résultat.				
<b>L.3.7</b> : Je sais publier un document numérique sur un espace approprié.				
<b>L.301</b> : Je sais utiliser un modèle de document.				
Feuille de position				<p>- <b>Ecouter B2</b> Je peux comprendre des conférences et des discours assez longs et même suivre une argumentation complexe si le sujet m'en est relativement familier. Je peux comprendre la plupart des émissions de télévision sur l'actualité et les informations. Je peux comprendre la plupart des films en langue standard.</p> <p>- <b>Ecouter C1</b> Je peux comprendre un long discours même s'il n'est pas clairement structuré et que les articulations sont seulement implicites. Je peux comprendre les émissions de télévision et les films sans trop d'effort.</p> <p>- <b>Lire B2</b> Je peux lire des articles et des rapports sur des questions contemporaines dans lesquels les auteurs adoptent une attitude particulière ou un certain point de vue. Je peux comprendre un texte littéraire contemporain en prose.</p> <p>- <b>Lire C1</b> Je peux comprendre des textes factuels ou littéraires longs et complexes et en apprécier les différences de style. Je peux comprendre des articles spécialisés et de longues instructions techniques même lorsqu'ils ne sont pas en relation avec mon domaine.</p> <p>- <b>S'exprimer oralement en continu B2</b> Je peux m'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets relatifs à mes centres d'intérêt. Je peux développer un point de vue sur un sujet d'actualité et expliquer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.</p> <p>- <b>S'exprimer oralement en continu C1</b> Je peux présenter des descriptions claires et détaillées de sujets complexes, en intégrant des thèmes qui leur sont liés, en développant certains points et en terminant mon intervention de façon appropriée.</p> <p>- <b>Ecrire B2</b> Je peux écrire des textes clairs et détaillés sur une grande gamme de sujets relatifs à mes intérêts. Je peux écrire un essai ou un rapport en transmettant une information ou en exposant des raisons pour ou contre une opinion donnée. Je peux écrire des lettres qui mettent en valeur le sens que j'attribue personnellement aux événements et aux expériences.</p> <p>- <b>Ecrire C1</b> Je peux m'exprimer dans un texte clair et bien structuré et développer mon point de vue. Je peux écrire sur des sujets complexes dans une lettre, un essai ou un rapport, en soulignant les points que je juge importants. Je peux adopter un style adapté au destinataire.</p>

## Brevet informatique et Internet et LV – Niveau Lycée – Domaine 4

		B2i Lycée	Activités - Supports	Compétences CECRL
Connaissances principales		Les outils de recherche utilisent des critères de classement et de sélection de l'information.		
Domaine 4 : S'informer, se documenter	Objectifs	<p style="text-align: center;"><b>Construire une démarche de recherche autonome en prenant en compte les richesses et les limites des ressources d' Internet.</b></p>		
	Capacités	<p><b>L'élève doit être capable de :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- consulter des bases documentaires en mode expert ou avancé,</li> <li>- choisir et de consulter des ressources,</li> <li>- identifier, trier et évaluer les informations.</li> </ul>		
		<p><b>L.4.1 :</b> Je sais interroger les bases documentaires à ma disposition.</p>		
		<p><b>L.4.2 :</b> Je sais utiliser les fonctions avancées des outils de recherche sur internet.</p>		
		<p><b>L.4.3 :</b> Je sais énoncer des critères de tri d'informations.</p>		
Feuille de position	<p><b>L.4.4 :</b> Je sais constituer une bibliographie incluant des documents d'origine numérique.</p>			
	<p><b>L.401 :</b> Je sais utiliser des outils de veille documentaire.</p>			
	<p>- Recherches libres sur un thème culturel – Utilisation efficace des différents moteurs de recherches, formulation de requêtes précises pour affiner les recherches et obtenir les résultats les plus pertinents. Restitution à l'oral ou à l'écrit et commentaire de la validité de certains contenus.</p> <p>- Recherches semi-guidées sur des sites <u>pré-sélectionnés par l'enseignant</u> - Restitution à l'oral ou à l'écrit les résultats des recherches.</p> <p>- Utilisation de dictionnaires et encyclopédies en ligne ou sur CD-Rom ou DVD-Rom. Téléchargement de ressources dans le respect du droit d'auteur et de la charte d'usage des TIC de l'établissement scolaire.</p> <p>- <u>Webquests</u> - Recherches et restitution du fruit de ces recherches sous la forme d'un compte-rendu oral ou écrit.</p>			
		<p>- <b>Ecouter B2</b> Je peux comprendre des conférences et des discours assez longs et même suivre une argumentation complexe si le sujet m'en est relativement familier. Je peux comprendre la plupart des émissions de télévision sur l'actualité et les informations. Je peux comprendre la plupart des films en langue standard.</p> <p>- <b>Ecouter C1</b> Je peux comprendre un long discours même s'il n'est pas clairement structuré et que les articulations sont seulement implicites. Je peux comprendre les émissions de télévision et les films sans trop d'effort.</p> <p>- <b>Lire B2</b> Je peux lire des articles et des rapports sur des questions contemporaines dans lesquels les auteurs adoptent une attitude particulière ou un certain point de vue. Je peux comprendre un texte littéraire contemporain en prose.</p> <p>- <b>Lire C1</b> Je peux comprendre des textes factuels ou littéraires longs et complexes et en apprécier les différences de style. Je peux comprendre des articles spécialisés et de longues instructions techniques même lorsqu'ils ne sont pas en relation avec mon domaine.</p> <p>- <b>S'exprimer oralement en continu B2</b> Je peux m'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets relatifs à mes centres d'intérêt. Je peux développer un point de vue sur un sujet d'actualité et expliquer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.</p> <p>- <b>S'exprimer oralement en continu C1</b> Je peux présenter des descriptions claires et détaillées de sujets complexes, en intégrant des thèmes qui leur sont liés, en développant certains points et en terminant mon intervention de façon appropriée.</p> <p>- <b>Ecrire B2</b> Je peux écrire des textes clairs et détaillés sur une grande gamme de sujets relatifs à mes intérêts. Je peux écrire un essai ou un rapport en transmettant une information ou en exposant des raisons pour ou contre une opinion donnée. Je peux écrire des lettres qui mettent en valeur le sens que j'attribue personnellement aux événements et aux expériences.</p> <p>- <b>Ecrire C1</b> Je peux m'exprimer dans un texte clair et bien structuré et développer mon point de vue. Je peux écrire sur des sujets complexes dans une lettre, un essai ou un rapport, en soulignant les points que je juge importants. Je peux adopter un style adapté au destinataire.</p>		

## Brevet informatique et Internet et LV – Niveau Lycée – Domaine 5

		B2i Lycée	Activités - Supports	Compétences CECRL	
Connaissances principales		<b>Il existe des outils de communication permettant des échanges en mode direct ou en mode différé</b>			
<b>Domaine 5 : Communiquer, échanger</b>	<b>Objectifs</b>	<b>Échanger avec les technologies de l'information et de la communication de façon autonome.</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Ecouter B2</b> Je peux comprendre des conférences et des discours assez longs et même suivre une argumentation complexe si le sujet m'en est relativement familier. Je peux comprendre la plupart des émissions de télévision sur l'actualité et les informations. Je peux comprendre la plupart des films en langue standard.</li> </ul>	
	<b>Capacités</b>	<b>L'élève doit être capable de :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- produire et diffuser un message ou un commentaire en choisissant le mode de communication, privé ou public, en mode direct ou différé, selon l'information à diffuser,</li> <li>- recevoir un message y compris avec pièces jointes ou un commentaire.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Ecouter C1</b> Je peux comprendre un long discours même s'il n'est pas clairement structuré et que les articulations sont seulement implicites. Je peux comprendre les émissions de télévision et les films sans trop d'effort.</li> <li>- <b>Lire B2</b> Je peux lire des articles et des rapports sur des questions contemporaines dans lesquels les auteurs adoptent une attitude particulière ou un certain point de vue. Je peux comprendre un texte littéraire contemporain en prose.</li> </ul>	
	<b>Feuille de position</b>	<b>L.5.1 :</b> Je sais choisir le service de communication selon mes besoins. <b>L.5.2 :</b> Je sais organiser mes espaces d'échange (messagerie, travail de groupe...) <b>L.5.3 :</b> Je sais adapter le contenu des informations transmises aux lecteurs potentiels : niveau de langage, forme, contenu, taille, copies. <b>L.501 :</b> Je sais paramétrer un logiciel de messagerie pour récupérer mon courrier électronique. <b>L.502 :</b> Je sais gérer des groupes de destinataires.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Lire C1</b> Je peux comprendre des textes factuels ou littéraires longs et complexes et en apprécier les différences de style. Je peux comprendre des articles spécialisés et de longues instructions techniques même lorsqu'ils ne sont pas en relation avec mon domaine.</li> <li>- <b>S'exprimer oralement en continu B2</b> Je peux m'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets relatifs à mes centres d'intérêt. Je peux développer un point de vue sur un sujet d'actualité et expliquer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.</li> <li>- <b>S'exprimer oralement en continu C1</b> Je peux présenter des descriptions claires et détaillées de sujets complexes, en intégrant des thèmes qui leur sont liés, en développant certains points et en terminant mon intervention de façon appropriée.</li> <li>- <b>Ecrire B2</b> Je peux écrire des textes clairs et détaillés sur une grande gamme de sujets relatifs à mes intérêts. Je peux écrire un essai ou un rapport en transmettant une information ou en exposant des raisons pour ou contre une opinion donnée. Je peux écrire des lettres qui mettent en valeur le sens que j'attribue personnellement aux événements et aux expériences.</li> <li>- <b>Ecrire C1</b> Je peux m'exprimer dans un texte clair et bien structuré et développer mon point de vue. Je peux écrire sur des sujets complexes dans une lettre, un essai ou un rapport, en soulignant les points que je juge importants. Je peux adopter un style adapté au destinataire.</li> <li>- <b>Prendre part à une conversation B2</b> Je peux communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance qui rend possible une interaction normale avec un interlocuteur natif. Je peux participer activement à une conversation dans des situations familières, présenter et défendre mes opinions.</li> <li>- <b>Prendre part à une conversation C1</b> Je peux m'exprimer spontanément et couramment sans trop apparemment devoir chercher mes mots. Je peux utiliser la langue de manière souple et efficace pour des relations sociales ou professionnelles. Je peux exprimer mes idées et opinions et lier mes interventions à celles de mes interlocuteurs.</li> </ul>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Correspondance scolaire</b> – Utilisation de la messagerie, envoi et stockage des messages et des fichiers attachés. Organisation du rangement de fichiers dans des dossiers.</li> <li>- <b>Correspondance scolaire</b> – Apprentissage et respect de la « netiquette » <a href="http://www.sri.ucl.ac.be/SRI/rfc1855.fr.html">http://www.sri.ucl.ac.be/SRI/rfc1855.fr.html</a> ou <a href="http://www-inf.enst.fr/~vercken/netiquette/">http://www-inf.enst.fr/~vercken/netiquette/</a> (guide définissant les règles de conduite, de courtoisie et de politesse à adopter lors de l'utilisation de la messagerie électronique)</li> <li>- <b>Correspondance scolaire</b> - Gestion d'un blog avec publication de ressources textes, images, audio et vidéo en collaboration avec les correspondants dans le respect du droit à l'image, du droit d'auteur et de la charte d'usage des TIC de l'établissement scolaire.</li> <li>- <b>Correspondance scolaire</b> – Echanges par webcam et/ou messagerie instantanée avec les correspondants dans le respect du droit à l'image, du droit d'auteur et de la charte d'usage des TIC de l'établissement scolaire.</li> <li>- <b>Correspondance scolaire</b> – Mise à disposition de documents à destination des correspondants sur un site d'échange de type <a href="#">YouSendit!</a> ou <a href="#">SharedZilla</a>.</li> <li>- <b>Webquest</b> - Création d'un blog pour partager le produit final de la Webquest. (la tâche à accomplir pouvant être la rédaction d'un journal, d'une nouvelle, d'un compte-rendu, la compilation d'un dossier.) avec publication de ressources textes, images, audio et vidéo dans le respect du droit à l'image, du droit d'auteur et de la charte d'usage des TIC de l'établissement scolaire.</li> </ul>			