

# Formation tuteurs

## 2 octobre 2019

1



# Préambule

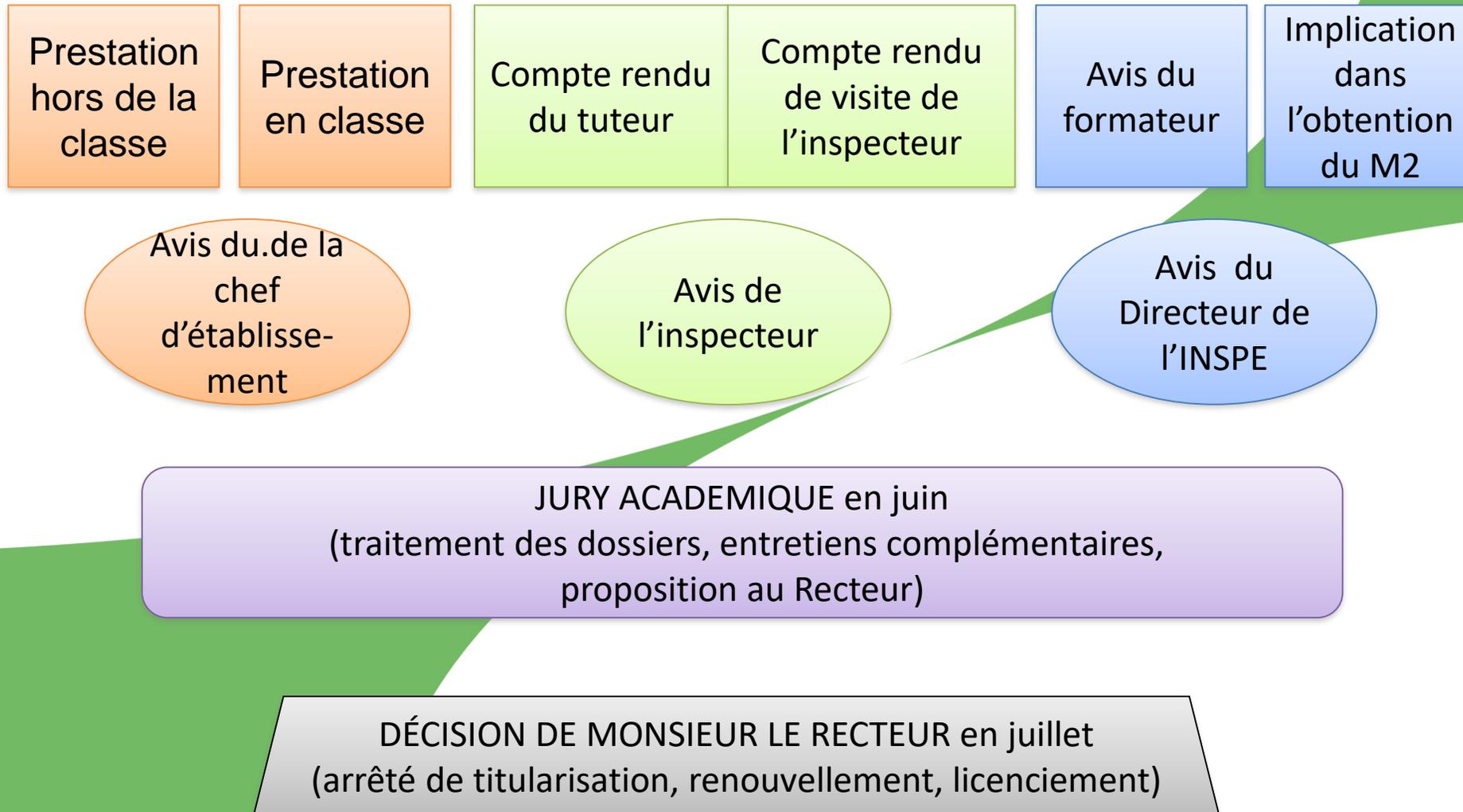
- Les acteurs de la formation des professeurs stagiaires
- Le public de stagiaires (mi temps, temps plein / des parcours de formation variés)
- Les 3 journées d'accueil des stagiaires fin août
- Différents moments clé pour le stagiaire et le tuteur
- Guide et ressources (guide tuteur, guide stagiaire et sites ressources)

# 3 journées d'accueil fin août pour les stagiaires

- **Ethique professionnelle**
- **Grande pauvreté**
- **Elève acteur**
- **Prise compte diversité**
- **Numérique éducatif**
- **L'EPLÉ lieu de formation**
- **Gestion classe vs didactique**
- **Processus titularisation**



# Les acteurs de la décision



# ATELIER N° 1:

- 1ers ressentis sur l'accompagnement et extraire 3 thématiques professionnelles incontournables à ce stade de l'année

# La, les missions de(s) tuteur(s): Pour quoi et quels effets ?

- Formation des stagiaires qui repose sur le **principe de l'alternance** entre formation en établissement et formation à l'INSPE
  - 1- Tuteur établissement : enseignant ou enseignante expérimenté.e et reconnu.e pour ses compétences pédagogiques et didactiques et son engagement dans système éducatif
  - 2- Tuteur INSPE (pour les PSTG): formateur ou formatrice *qui intervient dans la partie universitaire de la formation*
- **2 personnes ressources** pour l'analyse des postures et situations professionnelles rencontrées
  - Veillent à l'acquisition des fondements éthiques professionnels, accompagnent la la conception et la mise en œuvre de l'enseignement et l'engagement des stagiaires dans la communauté éducative

# Rôle du tuteur établissement

- Accueil et accompagnement pour :
  - la prise de fonction
  - la conception de séquences d'enseignement
  - la prise en charge de la classe, du service
  - une prise de distance et de recul réflexif sur les situations d'enseignement vécues ou observées
- Accompagnement à partir de l'observation des stagiaires dans leurs classes et l'accueil de ces derniers dans les classes du tuteur
- Un planning concerté à établir
  - Jusqu'à la fin de l'année, accompagner pour permettre au stagiaire de :
    - Identifier les axes de réflexion et de travail prioritaires
    - Aider à mieux observer et analyser l'activité des élèves
    - Concevoir son enseignement (didactique, pédagogie)
    - Préparer le premier conseil de classe, la rencontre avec les parents...

# Le tuteur INSPE

- propose des temps de formation qui permettent une prise de distance et de recul réflexif sur les situations d'enseignement vécues par le ou la stagiaire
- vient visiter le ou la stagiaire PSTG dans ses classes
- Inscrit son action dans le cadre de la formation prévue à l'INSPE

# Conjointement,

- les deux tuteurs veillent à :
  - l'analyse concertée des besoins du ou de la stagiaire en situation d'exercice
  - la prise en compte du contexte et de l'individualisation de l'approche
  - la mise en œuvre d'un suivi des progrès du ou de la stagiaire dans l'acquisition des compétences professionnelles

# ATELIER N° 2

- A partir des 3 thématiques professionnelles dégagées, quels observables ? Quels leviers pour accompagner le stagiaire ?

# FORMATION EN M2 MEEF ESD EPS

## SEMESTRE 1

### SAVOIRS DISCIPLINAIRES ET DIDACTIQUES

Pratique, didactique et théorie des APSA

Enseigner en EPS dans un contexte spécifique

### CONTEXTE D'EXERCICE

### ANGLAIS

### MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE ET RECHERCHE

Analyse de l'activité de l'enseignant et de l'élève

Recherche

Suivi de stage

## SEMESTRE 2

### SAVOIRS DISCIPLINAIRES ET DIDACTIQUES

Pratique, didactique et théorie des APSA

Analyse et guidage de l'activité des élèves dans les situations de classe

### CONTEXTE D'EXERCICE

### MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE ET RECHERCHE

Analyse de l'activité de l'enseignant et de l'élève

Mémoire de Master

Suivi de stage

# CONTINUUM DE SUIVI DE STAGE

- VISITE-BILAN 1 : SEPT-OCT  
*Tuteur établissement*
- VISITE-BILAN 2 : NOV-DEC  
*Tuteur INSPÉ*
- VISITE-BILAN 3 : JAN-FEV  
*Tuteur établissement*
- VISITE-BILAN 4 : MARS-AVRIL  
*Tuteur INSPÉ*

## Objectifs

- Construire un constat partagé sur les gestes professionnels du stagiaire
- Accompagner ce dernier vers le ciblage de priorité(s) de travail, et leur formalisation dans un projet de transformation.

# OUTILS DE SUIVI DE STAGE

- **Organisation du suivi de stage**
  - Calendrier
  - Déroulement des visites-bilan
- **Paliers de professionnalisation**
  - Bilan personnel de visite
  - Bilan de visite tuteur
  - Axe de transformation
- **Dossier personnel de suivi de stage (lien *UNcloud*)**
  - Journal de bord
- **Tous les documents sont à disposition :**  
<https://uncloud.univ-nantes.fr/index.php/s/SMoSogTCdtb49ko>

# ATELIER N° 3

- L'entretien au service de l'accompagnement du stagiaire :  
quels enjeux ? Pour quoi et comment ?

# Les outils de suivi du stagiaire:

## Nature, fonction et statut dans le processus d'accompagnement ?

- Le rapport intermédiaire du tuteur
- Les outils de suivi INSPE
- Le GEA (groupe d'écoute et d'accompagnement)