



# SOMMAIRE

|   |          |
|---|----------|
| <b>Page de présentation</b>                       | <b>3</b> |
| <b>PFMP 1- Seconde ASSP</b>                       | <b>4</b> |
| <b>PFMP 2- Seconde ASSP</b>                       | <b>5</b> |
| <b>PFMP 2- Première ASSP</b>                      | <b>6</b> |
| <b>PFMP 4, 5 et 6- Première et terminale ASSP</b> | <b>7</b> |

Fiche d'accord préalable à compléter par l'entreprise et à remettre à l'élève

**Bac Pro ASSP option « en structure »**  
**Période de formation n° .... du ..... au.....**

Cachet de  
l'établissement scolaire

IDENTITE DE L'ELEVE

Nom : ..... Prénom: .....

Adresse : .....

Téléphone : ..... Mail : .....@.....

COORDONNEES DE L'ENTREPRISE OU DE L'ETABLISSEMENT D'ACCUEIL

Mme - M. ....

Fonction .....

Représentant de l'établissement ou de l'entreprise :

Raison sociale : .....

Téléphone : .....

Adresse : .....

Code postal |\_|\_|\_|\_| Ville .....

Mail : .....@.....

Activités proposées : le tuteur mentionnera au verso de ce document, les activités qui pourront être réalisées par l'élève dans la structure, avec ou sans aide.

Cachet de l'entreprise

Date et signature du Responsable :

Nous vous remercions de participer à la formation des jeunes engagés dans la voie professionnelle.

Pour toute information complémentaire, vous pouvez joindre M....., DDFPT (Directeur délégué aux formations professionnelles et technologiques) au ....., poste .....

L'horaire hebdomadaire de l'élève est compris entre 27h et 35h : OUI ☐ NON ☐  
Le tuteur coche les activités qui pourront être réalisées par l'élève.

### FICHE D'ACTIVITES

#### PFMP 1- Seconde Baccalauréat Professionnel Accompagnement Soins et Services à la personne option « en structure »

##### ETABLISSEMENT D'ACCUEIL COLLECTIF DE LA PETITE ENFANCE, ECOLE MATERNELLE

###### ACCUEIL ET COMMUNICATION

- ☐ Prise de contact avec l'enfant, sa famille, son entourage
- ☐ Création d'une situation d'échange avec les enfants
- ☐ Transmission des informations pour assurer un bon suivi de l'accompagnement
- ☐ Observation des attitudes et des comportements des enfants
- ☐ Identification des besoins et des capacités des enfants

###### ACTIVITES D'ACQUISITION DE L'AUTONOMIE ET DE LA VIE SOCIALE

- ☐ Participation à la conduite d'activités d'éveil et de loisirs individuelles ou collectives (préparation et mise en place des animations, fabrication d'éléments d'activité, installation du matériel et des locaux)

###### HYGIENE DES LOCAUX, DES EQUIPEMENTS ET DES MATERIELS

- ☐ Entretien du cadre de vie ou de l'environnement proche de l'enfant
- ☐ Mise en œuvre des techniques de bionettoyage
- ☐ Tri, acheminement du linge et des déchets

###### PREPARATION DE COLLATIONS ET AIDE A LA PRISE DE REPAS

- ☐ Préparation des collations
- ☐ Distribution des collations, des repas
- ☐ Aide à la prise des collations, des repas

###### ACTIVITES DE SOINS D'HYGIENE ET DE CONFORT

- ☐ Aide à la toilette complète de l'enfant
- ☐ Aide à la toilette partielle de l'enfant
- ☐ Réalisation du change de l'enfant
- ☐ Habillage, déshabillage
- ☐ Réfection d'un lit

##### ETABLISSEMENT POUR PERSONNES ADULTES

###### ACCUEIL ET COMMUNICATION

- ☐ Prise de contact avec la personne, sa famille, son entourage
- ☐ Création d'une situation d'échange avec les personnes
- ☐ Transmission des informations pour assurer un bon suivi de l'accompagnement
- ☐ Observation des attitudes et des comportements des personnes
- ☐ Identification des besoins et des capacités des personnes

###### ACTIVITES DE MAINTIEN DE L'AUTONOMIE ET DE LA VIE SOCIALE

- ☐ Participation à la conduite d'activités individuelles ou collectives (préparation à la mise en place des animations, fabrication des éléments d'activité, installation du matériel et les locaux)

###### HYGIENE DES LOCAUX, DES EQUIPEMENTS ET DES MATERIELS

- ☐ Entretien du cadre de vie ou de l'environnement proche de la personne
- ☐ Mise en œuvre des techniques de bionettoyage
- ☐ Tri, acheminement du linge et des déchets

###### PREPARATION DE COLLATIONS ET AIDE A LA PRISE DE REPAS

- ☐ Préparation des collations
- ☐ Distribution des collations, des repas
- ☐ Aide à la prise des collations, des repas

###### EVENTUELLEMENT PARTICIPATION AUX ACTIVITES D'AIDE AUX SOINS D'HYGIENE ET DE CONFORT

- ☐ Réfection de lits inoccupés
- ☐ Aide à l'habillage / déshabillage
- ☐ Participation à la toilette uniquement accompagné d'un professionnel
- ☐ Installation et mobilisation (aide aux déplacements)

L'horaire hebdomadaire de l'élève est compris entre 27h et 35h : OUI ☐ NON ☐

Le tuteur coche les activités qui pourront être réalisées par l'élève.

### FICHE D'ACTIVITES

#### PFMP 2- Seconde Baccalauréat Professionnel Accompagnement Soins et Services à la personne option « en structure »

##### ETABLISSEMENT D'ACCUEIL COLLECTIF DE LA PETITE ENFANCE, ECOLE MATERNELLE

###### ACCUEIL ET COMMUNICATION

- ☐ Prise de contact avec l'enfant, sa famille, son entourage
- ☐ Création d'une situation d'échange avec les enfants
- ☐ Transmission des informations pour assurer un bon suivi de l'accompagnement
- ☐ Observation des attitudes et des comportements des enfants
- ☐ Identification des besoins et des capacités des enfants

###### ACTIVITES D'ACQUISITION DE L'AUTONOMIE ET DE LA VIE SOCIALE

- ☐ Participation à la conduite d'activités d'éveil et de loisirs individuelles ou collectives (préparation et mise en place des animations, fabrication d'éléments d'activité, installation du matériel et des locaux)

###### HYGIENE DES LOCAUX, DES EQUIPEMENTS ET DES MATERIELS

- ☐ Entretien du cadre de vie ou de l'environnement proche de l'enfant
- ☐ Mise en œuvre des techniques de bionettoyage
- ☐ Tri, acheminement du linge et des déchets

###### PREPARATION DE COLLATIONS ET AIDE A LA PRISE DE REPAS

- ☐ Préparation des collations
- ☐ Maintien ou remise en température des préparations alimentaires
- ☐ Distribution des collations, des repas
- ☐ Aide à la prise des collations, des repas

###### ACTIVITES DE SOINS D'HYGIENE ET DE CONFORT

- ☐ Aide à la toilette complète de l'enfant
- ☐ Aide à la toilette partielle de l'enfant
- ☐ Réalisation du change de l'enfant
- ☐ Habillage, déshabillage
- ☐ Réfection d'un lit

##### ETABLISSEMENT POUR PERSONNES ADULTES

###### ACCUEIL ET COMMUNICATION

- ☐ Prise de contact avec la personne, sa famille, son entourage
- ☐ Création d'une situation d'échange avec les personnes
- ☐ Transmission des informations pour assurer un bon suivi de l'accompagnement
- ☐ Observation des attitudes et des comportements des personnes
- ☐ Identification des besoins et des capacités des personnes

###### ACTIVITES DE MAINTIEN DE L'AUTONOMIE ET DE LA VIE SOCIALE

- ☐ Participation à la conduite d'activités individuelles ou collectives (préparation à la mise en place des animations, fabrication des éléments d'activité, installation du matériel et les locaux)

###### HYGIENE DES LOCAUX, DES EQUIPEMENTS ET DES MATERIELS

- ☐ Entretien du cadre de vie ou de l'environnement proche de la personne
- ☐ Mise en œuvre des techniques de bio nettoyage
- ☐ Tri, acheminement du linge et des déchets

###### PREPARATION DE COLLATIONS ET AIDE A LA PRISE DE REPAS

- ☐ Préparation des collations
- ☐ Maintien ou remise en température des préparations alimentaires
- ☐ Distribution des collations, des repas
- ☐ Aide à la prise des collations, des repas

###### EVENTUELLEMENT PARTICIPATION A DES ACTIVITES D'AIDE AUX SOINS D'HYGIENE ET DE CONFORT

- ☐ Réfection de lits inoccupés
- ☐ Aide à l'habillage / déshabillage
- ☐ Participation à la toilette uniquement accompagné d'un professionnel
- ☐ Installation et mobilisation (aide aux déplacements)

L'horaire hebdomadaire de l'élève est compris entre 27h et 35h : OUI ☐ NON ☐  
Le tuteur coche les activités qui pourront être réalisées par l'élève.

### FICHE D'ACTIVITES

#### PFMP 3- Seconde Baccalauréat Professionnel Accompagnement Soins et Services à la personne option « en structure »

##### ETABLISSEMENT D'ACCUEIL COLLECTIF DE LA PETITE ENFANCE, ECOLE MATERNELLE

###### PREPARATION DE COLLATIONS ET AIDE A LA PRISE DE REPAS (activités obligatoires)

- ☐ Préparation des collations
- ☐ Maintien ou remise en température des préparations alimentaires
- ☐ Distribution des collations, des repas
- ☐ Aide à la prise des collations, des repas

###### ACCUEIL ET COMMUNICATION

- ☐ Prise de contact avec l'enfant, sa famille, son entourage
- ☐ Création d'une situation d'échange avec les enfants
- ☐ Transmission des informations pour assurer un bon suivi de l'accompagnement
- ☐ Observation des attitudes et des comportements des enfants
- ☐ Identification des besoins et des capacités des enfants
- ☐ Utilisation des outils de communication (fiches de transmission, logiciels, protocoles...)

###### ACTIVITES D'ACQUISITION DE L'AUTONOMIE ET DE LA VIE SOCIALE

- ☐ Proposition et/ou conduite d'activités d'éveil et éducatives individuelles ou collectives (préparation et mise en place des animations, fabrication d'éléments d'activité, installation du matériel et des locaux)
- ☐ Conception et mise en œuvre d'un projet d'animation.
- ☐ Accompagnement dans les activités d'acquisition de l'autonomie intégrées au projet individualisé

###### ACTIVITES DE SOINS D'HYGIENE ET DE CONFORT

- ☐ Aide à la toilette complète et partielle de l'enfant
- ☐ Réalisation du change de l'enfant
- ☐ Habillage, déshabillage
- ☐ Réfection d'un lit

###### HYGIENE DES LOCAUX, DES EQUIPEMENTS ET DES MATERIELS

- ☐ Entretien du cadre de vie ou de l'environnement proche de l'enfant
- ☐ Mise en œuvre des techniques de bionettoyage
- ☐ Tri, acheminement du linge et des déchets

##### ☐ ETABLISSEMENT POUR PERSONNES ADULTES NON AUTONOMES

###### PREPARATION DE COLLATIONS ET AIDE A LA PRISE DE REPAS (activités obligatoires)

- ☐ Préparation et aide à la prise de collations
- ☐ Maintien ou remise en température des préparations alimentaires
- ☐ Distribution et aide à la prise de repas
- ☐ Aide à la prise des médicaments (accompagnement)

###### ACCUEIL ET COMMUNICATION

- ☐ Prise de contact avec la personne, sa famille, son entourage
- ☐ Création d'une situation d'échange avec les personnes
- ☐ Transmission des informations pour assurer un bon suivi de l'accompagnement
- ☐ Observation des attitudes et des comportements des personnes
- ☐ Identification des besoins et des capacités des personnes
- ☐ Utilisation des outils de communication (fiches de transmission, logiciels, protocoles...)

###### ACTIVITES DE MAINTIEN DE L'AUTONOMIE ET DE LA VIE SOCIALE

- ☐ Proposition et/ou conduite d'activités individuelles ou collectives (préparation à la mise en place des animations, fabrication des éléments d'activité, installation du matériel et les locaux)
- ☐ Conception et mise en œuvre d'un projet d'animation.
- ☐ Accompagnement dans les activités d'acquisition de l'autonomie intégrées au projet individualisé

###### ACTIVITES DE SOINS D'HYGIENE ET DE CONFORT

- ☐ Réfection de lits inoccupés ou occupés
- ☐ Aide à la toilette (complète, partielle, douche, bain, change de protection)
- ☐ Aide à l'habillage et déshabillage
- ☐ Installation et mobilisation (aide aux déplacements)

###### HYGIENE DES LOCAUX, DES EQUIPEMENTS ET DES MATERIELS

- ☐ Entretien du cadre de vie ou de l'environnement proche de la personne
- ☐ Mise en œuvre des techniques de bionettoyage
- ☐ Tri, acheminement du linge et des déchets

L'horaire hebdomadaire de l'élève est compris entre 27h et 35h : OUI ☐ NON ☐  
Le tuteur coche les activités qui pourront être réalisées par l'élève.

## **FICHE D'ACTIVITES**

**PFMP 4, 5 et 6- Bac Pro. ASSP option « en structure »**

### **ACCUEIL, COMMUNICATION, TRAITEMENT DES INFORMATIONS**

- ☐ Création d'une situation d'échange avec la personne
- ☐ Transmission des informations
- ☐ Participation aux réunions de travail

### **ACTIVITES DE SOINS D'HYGIENE, DE CONFORT, DE SERVICES A LA PERSONNE AUPRES D'ADULTES NON AUTONOMES (épreuve E 31)**

- ☐ Aide à la toilette ou réalisation des soins d'hygiène corporelle
- ☐ Réfection de lits
- ☐ Installation de la personne
- ☐ Aide aux déplacements, transferts
- ☐ Habillage, déshabillage
- ☐ Mise en place de moyens de sécurisation
- ☐ Surveillance de l'état de santé de la personne : mesure de paramètres (poids, température, pression artérielle.....) et transcription
- ☐ Aide à la prise de médicaments (accompagnement)
- ☐ Préparation de collation et distribution de repas et collations
- ☐ Aide à la prise des repas
- ☐ Maintien de l'hygiène des locaux, des équipements, des matériels, du linge
- ☐ Signalement des besoins en produits et matériels

### **ACTIVITES EN LIEN AVEC UN PROJET D'ANIMATION AUPRES D'ENFANTS OU D'ADULTES NON AUTONOMES (épreuve E32)**

- ☐ Accompagnement dans les activités d'acquisition de maintien et de restauration de l'autonomie
- ☐ Participation à la conception et mise en œuvre d'un projet d'animation
- ☐ Proposition et conduite d'activités collectives

### **ACTIVITES EN LIEN AVEC LA CONDUITE D'UN PROJET D'ACCOMPAGNEMENT (épreuve E13)**

- ☐ Recueil d'informations concernant une personne et son projet
- ☐ Participation à la mise en place, mise à jour, suivi des projets individualisés
- ☐ Proposition d'activités individuelles adaptées

### **ACTIVITES EN LIEN AVEC LA CONDUITE D'ACTIONS D'EDUCATION A LA SANTE (épreuve E33)**

- ☐ Repérage des besoins d'un public
- ☐ Participation à l'élaboration de supports de prévention
- ☐ Animation d'ateliers de prévention et accompagnement à visée éducative