

# NOTER L'EPS EN CCF CAP-BCP-BGT

## CYCLADES-IMAG'IN-SANTORIN

*Documentation réalisée par l'académie d'Orléans-Tours  
et adaptée par/pour l'académie de Nantes*

# **Noter l'EPS EN CCF CAP-BCP-BGT**

**I - Prérequis à l'étape de notation**

**II - Notation**

**III - Suivi de la notation**

# I. Prérequis à l'étape de notation

Avant de procéder à la notation des candidats sur l'épreuve EPS CCF, plusieurs étapes doivent être réalisées : (en gris, les étapes ont déjà été réalisées)

**1) Saisie des protocoles (sur CYCLADES à partir d'IMAG'IN par l'enseignant)**

*Concernant les protocoles adaptés, vous pouvez les saisir au fil de l'eau. Il n'y aura pas d'aspect bloquant sur le logiciel de façon à favoriser leur mise en place.*

**2) Transmission des protocoles par l'établissement à la commission**

**3) Validation des protocoles (par la Commission Académique)**

**4-5) Association des élèves à un protocole (par l'établissement ou l'enseignant),**

**6) Vérification de l'e-mail associé à l'enseignant sur chaque protocole (par l'établissement),**

**7) Affectation/convocation automatique et/ou manuelle des enseignants (par la DEC et/ou l'établissement),**

**8) Distribution des candidats par protocole aux enseignants (par l'établissement ou le référent EPS).**

## Etapes 4-5) Associer les élèves à un protocole

### **Cas n°1 : Import des groupes élèves via l'application de scolarité.**

- Le nom des groupes élèves EPS doit être identique au nom du protocole créé dans l'application CYCLADES.
- Seul l'établissement peut effectuer cet import.

### **Cas n°2 : Associer les élèves à un protocole manuellement**

- L'établissement n'a pas la possibilité d'importer des groupes élèves.
- Les noms des groupes élèves dans l'application de scolarité ne correspondent pas au nom des protocoles CYCLADES.
- Le candidat est en évaluation aménagée.

EPS ▾ INSCRIPTION ▾ ORGANISATION

- ▶ Tableau de bord
- ▶ Créer un protocole
- ▶ Consulter/modifier des protocoles
- ▶ Importer les groupes élèves
- ▶ Associer les élèves à un protocole
- ▶ Contrôler / réaffecter des protocoles

Établissement

EPS - Importer les groupes élèves ⓘ

▶ Importer des groupes d'élèves :

Vous devez renseigner le fichier pour importer les groupes d'élèves

Fichier groupes d'élèves (csv) \*  Aucun fichier sélectionné.

Établissement ou enseignant

	Div. classe ▾	Qualification présentée	Groupe élève ▾
	TERM_11	Baccalauréat général / Mathématiques Physique-chimie	6 ▾
Lucas	TERM_02	Baccalauréat général / Sciences économiques et sociales Mathématiques	5 ▾
Ingrid Lorena	TERM_10	Baccalauréat général / Arts - Arts plastiques Langues, littératures et cultures étrangères et régionales - Espagnol	9 ▾
AGE Théa Kira (78-002)	TERM_01	Baccalauréat général / Humanités, littérature et philosophie Langues, littératures et cultures étrangères et régionales - Anglais	2 ▾
	TERM_07	Baccalauréat général / Arts - Arts plastiques Langues, littératures et cultures étrangères et régionales - Anglais, monde contemporain	7 ▾
Louis Charles	TERM_06	Baccalauréat général / Arts - Danse Histoire-géographie, géopolitique et sciences politiques	11 ▾

protocoles

Importer un ou plusieurs élèves (cliquer sur la ou les lignes) puis faire un glisser-déposer vers un protocole disponible. Cliquez rapidement les fonctions de cette page en cliquant [ici](#)

24 élèves (vider)	Protocole : 2 28 élèves (vider)	Protocole : 3 25 élèves (vider)
-------------------	------------------------------------	------------------------------------

# Etape 6) Vérification des protocoles (e-mail de l'enseignant)

EPS ▾    INSCRIPTION ▾    ORGANISATION ▾  
 ▶ Tableau de bord  
 ▶ Créer un protocole  
 ▶ Consulter/modifier des protocoles  
 ▶ Importer les groupes élèves  
 ▶ Associer les élèves à un protocole  
 ▶ Contrôler / réaffecter des protocoles

EPS - Contrôler / réaffecter des protocoles      Examen-session : BGT - 2024 - ACADEMIE D'ORLEANS-TOURS ▾

Liste des protocole EPS

Protocole	Type	Groupe élève	Professeur	Co-évaluateur	Email utilisé pour la notation	Date dernière modification	Statut
CA1-Courses - CA4-Badminton - CA3-Acrosport	Standard	6	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]c-orleans-tours.fr	Le 01/02/2024 à 08h21	✓ ⚠
CA1-Courses - CA4-Badminton - CA5-Musculation	Standard	2	FLORIAN [REDACTED]	[REDACTED] OLIVIER	[REDACTED]t@ac-orleans-tours.fr	Le 01/02/2024 à 09h47	✓ ⚠
CA1-Courses - CA4-Handball - CA5-Musculation	Standard	12	[REDACTED]	[REDACTED] NICOLAS	[REDACTED]@ac-orleans-tours.fr	Le 01/02/2024 à 09h49	✓ ⚠
CA1-Courses - CA5-Musculation - CA4-Ultimate	Standard	8	[REDACTED]	FLORIAN [REDACTED]	[REDACTED]@ac-orleans-tours.fr	Le 01/02/2024 à 09h50	✓ ⚠

# Etape 7) Convocation des enseignants

- **Consultation des convocations** : les missions de notation EPS CCF ont été générées par la DEC et les enseignants identifiés EPS ayant une classe de terminale, dans STSWEB, ont été convoqués automatiquement.

Simulation Écrans Établissements - LYCÉE GÉNÉRAL MARCEAU CHARTRES CEDEX

Tutoriel | Aide | Plan du site

---Etablissement

- Consultation des personnels
- Saisie d'indisponibilité
- Saisie des compétences
- Validation saisie compétences

---Centre Examen

- Consultation des missions
- Convocation par mission**
- Constat service fait
- Signature centre pour la convocation
- Signature établissement pour la convocation
- Indemnités chef de centre
- Accès autres académies

**Convocation par mission**

Année 2 sélectionnés Examen 5 sélectionnés

Filtrer par mot-clé :

**Liste des missions (2 lignes)**

N°	Session examen	Spécialité	Epreuve-option	Type de mission	Début	Nbr itv.	Signature convocation
149819	470, BCG, 2024 ,BGT 2024	BCG - BACCALAUREAT GENERAL	1-CT001-1, Education physique et sportive	Notation EPS CCF	30/01/2024	5	Chef d'établissement
148880	470, BCG, 2024 ,BGT 2024			Numérisation des copies	17/11/2023	0	Chef d'établissement

# Etape 7) Convocation des enseignants

- Remplacement ou ajout d'un enseignant

Simulation Écrans Établissements - LYCÉE GÉNÉRAL MARCEAU CHARTRES CEDEX

Tutoriel | Aide | Plan du site

Établissement

- Consultation des personnels
- Saisie d'indisponibilité
- Saisie des compétences
- Validation saisie compétences

Centre Examen

- Consultation des missions
- Convocation par mission**
- Constat service fait
- Signature centre pour la convocation
- Signature établissement pour la convocation
- Indemnités chef de centre
- Accès autres académies

Retour

Numéro mission : 149819  
 Type de mission : Notation EPS CCF  
 Date début : 30/01/2024

Session examen : 470, BCG, 2024, BGT 2024  
 Spécialité : BCG - BACCALAUREAT GENERAL  
 Epreuve-option : 1-CT001-1, Education physique et sportive

Liste des intervenants convoqués (5 lignes)

Nom	Prénom	Établissement	Discipline poste	Affectation	Actions
		Lycée général Marceau CHARTRES CEDEX (0280007F)	EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE	Convoquée par centre, Com. EPS	
		Lycée général Marceau CHARTRES CEDEX (0280007F)	EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE	Convoquée par centre, Com. EPS	
		Lycée général Marceau CHARTRES CEDEX (0280007F)	EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE	Convoquée par centre, Référent, Com. EPS, Dates spéc	
		Lycée général Marceau CHARTRES CEDEX (0280007F)	EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE	Convoquée par centre, Com. EPS	
		Lycée général et technologique Léonard de Vinci AMBOISE CEDEX (0370001A)	EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE	Convoquée par centre, Correcteur, Com. EPS, Dates spéc	

Créer convocation | Télécharger convocations (zip) | Envoyer convocations par mail

Direction des examens et concours

Connecté en tant que AISOARDI

supprimer

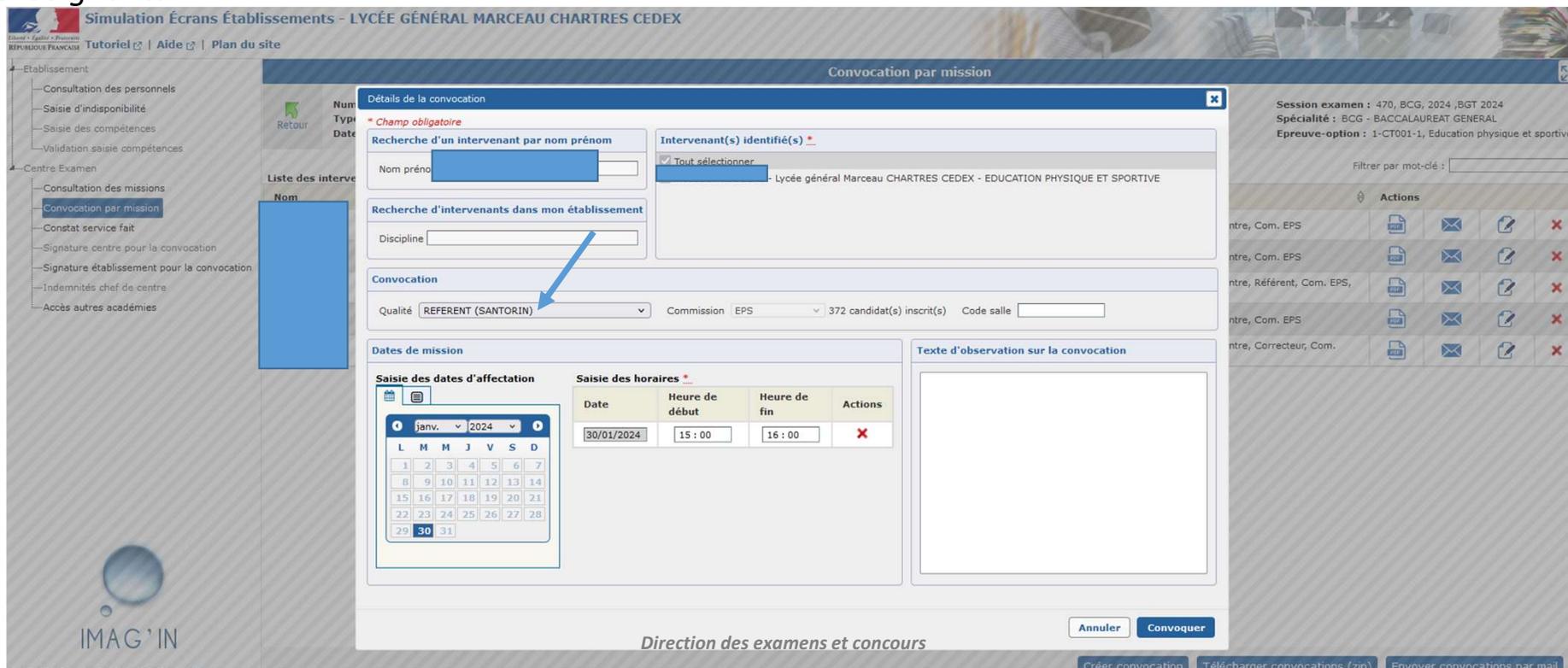
ajouter

Voir les détails/modifier

# Etape 7) Convocation des enseignants

- Modifier -> Ajout de la fonction référent

*Point de vigilance : la date indiquée sur la convocation de l'enseignant ne correspond pas à la date de l'épreuve ni à la date de la période de saisie des notes. Elle correspond à la date à laquelle est donné l'accès à Santorin aux enseignants.*



**Simulation Écrans Établissements - LYCÉE GÉNÉRAL MARCEAU CHARTRES CEDEX**

Tutoriel | Aide | Plan du site

**Convocation par mission**

**Détails de la convocation**

\* Champ obligatoire

Recherche d'un intervenant par nom prénom  
 Intervenant(s) identifié(s)  
 ✓ Tout sélectionner  
 - Lycée général Marceau CHARTRES CEDEX - EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE

Recherche d'intervenants dans mon établissement  
 Discipline

Convocation  
 Qualité: REFERENT (SANTORIN) | Commission: EPS | 372 candidat(s) inscrit(s) | Code salle

Dates de mission  
 Saisie des dates d'affectation  
 Saisie des horaires

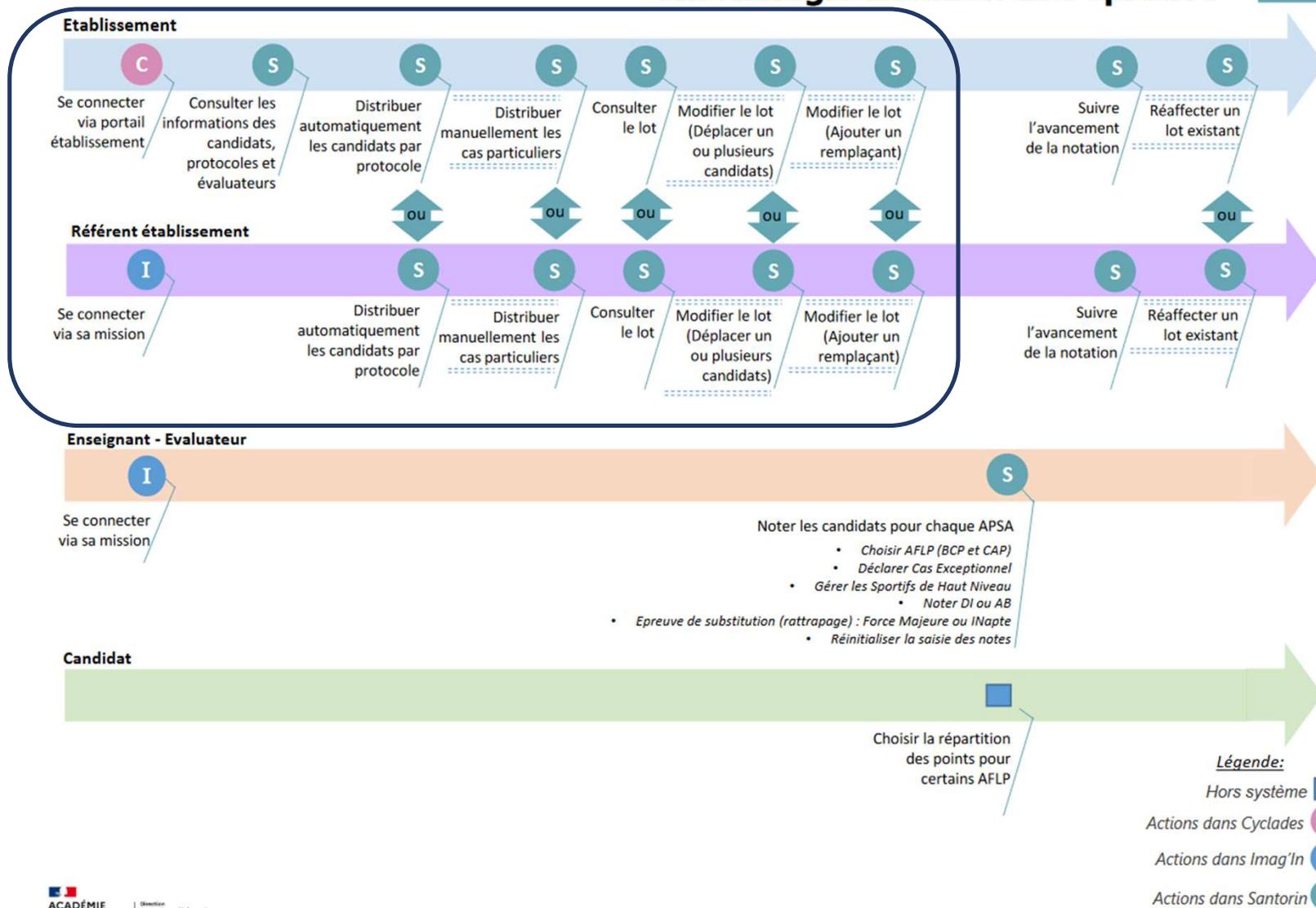
Date	Heure de début	Heure de fin	Actions
30/01/2024	15:00	16:00	✗

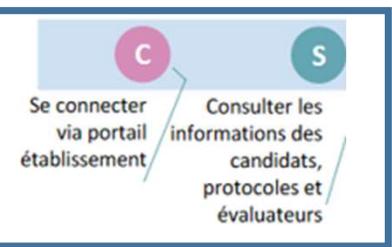
Direction des examens et concours

Créer convocation | Télécharger convocations (zip) | Envoyer convocations par mail

# Etape 8

## Chronologie notation de l'épreuve





# Etape 8) Distribuer les protocoles aux enseignants

Établissement

- Consulter les informations = vérifier la mise à jour des données

Il convient de cliquer sur « rejouer l'import » dans SANTORIN afin de s'assurer que les données sont bien à jour (protocoles associés aux candidats, liste des examinateurs...).



## Accès Etablissement à SANTORIN via CYCLADES

ÉVALUATION ▾ DÉLIBÉRATION ▾ RÉSULTATS ▾

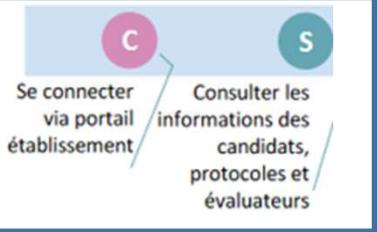
- Saisie des notes
  - ▶ Consulter le compte-rendu de l'import des notes depuis LSL
  - ▶ Saisir les notes de livret de mes élèves
  - ▶ Saisir les autres notes de mes candidats
- Dématérialisation des corrections
  - ▶ Accéder aux activités de dématérialisation Santorin



## Accès au détail des données de l'épreuve

Titre	Code	Date épreuve	QPs	Distribution	Correction	Archivée ▾
Education physique et sportive		jj/mm/aaaa	Filter ▾			
EPS-1	206	2024	Lots : PARTAGE Type : EPS CCF Séries	0 %	Distribution	Correction

# Etape 8) Distribuer les protocoles aux enseignants



- Consulter les informations = vérifier la mise à jour des données

Établissement



Permet de mettre à jour avec les données issues de CYCLADES et IMAG'IN



Accès à la liste des candidats

Accès à la liste des examinateurs

## Liste des candidats

Réinitialiser les filtres

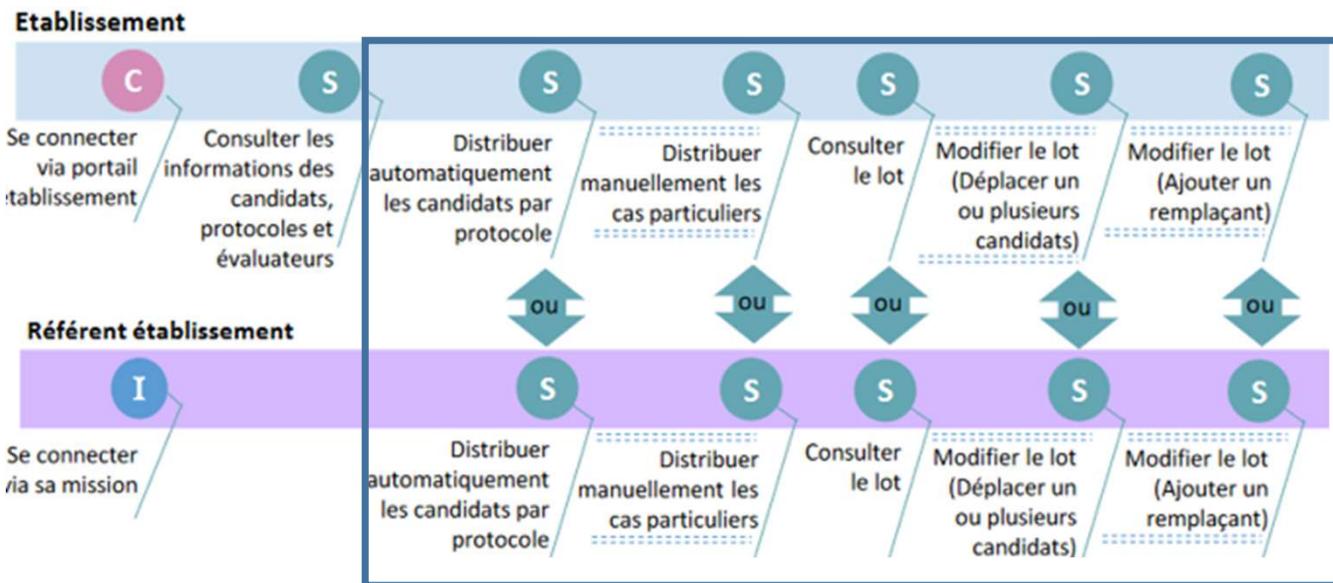
Montrer tout

Identité

N° Inscription	Nom	Prénoms	Date de naissance	Genre	Sportif haut niveau	Protocole	Erreur
<input type="text"/>							
004			01/04/2006	M	Oui	14	
004			12/09/2006	F	Non	8	
004			25/09/2006	M	Non	2	
004			22/10/2006	F	Non	4	
004			19/09/2006	M	Non	10	

- Une fois les données mises à jour, procéder à la distribution dans SANTORIN.

Établissement ou référent EPS



Accès *établissement* à SANTORIN via CYCLADES.

ÉVALUATION ▾ DÉLIBÉRATION ▾ RÉSULTATS ▾

Saisie des notes

- ▶ Consulter le compte-rendu de l'import des notes depuis LSL
- ▶ Saisir les notes de livret de mes élèves
- ▶ Saisir les autres notes de mes candidats

Dématérialisation des corrections

- ▶ Accéder aux activités de dématérialisation Santorin

Accès *réfèrent* à SANTORIN via mission IMAGIN de notation EPS (portail d'accès aux missions).

Liberté • Égalité • Fraternité  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Aide | Plan du site

- Mes missions
  - Consultation des missions
  - Consultation des compétences
  - Saisie des compétences
  - Saisie/Consultation des états de frais
  - Portail d'accès aux missions**
- EPS
  - Gestion des épreuves EPS

Portail d'accès aux missions

Académie d'ORLEANS-TOURS

Liste des missions d'ORLEANS-TOURS (1 ligne)

Examen	Spécialité	Epreuve-option	Type de mission	N° de mission	Début de mission	Information complémentaire
BACCALAUREAT GENERAL	BCG - BACCALAUREAT GENERAL	1-CT001-1, Education physique et sportive	Notation EPS CCF	149819	30/01/2024	A corriger dans SANTORIN

Filter par mot-clé :

- Distribuer de façon automatique ou manuelle

Établissement ou référent EPS



Titre	Code	Date épreuve	QPs	Distribution	Correction	Archivée
Education physique et sportive		jj/mm/aaaa	Filter			
EPS-1	206	2024	Lots : PARTAGE	Type : EPS CCF	Séries	0 %



Accueil > Education physique et sportive > Distribution > Lots

Nombre de candidats non affectés : 312      Nombre de groupes d'examineurs possibles : 0

Supprimer    Notifier

Numéro	Type	Total candidats	Examineur(s)	Nb. candidats corrigés	Notifié	Voir le détail
Pas de donnée						

Afficher page [ ] OK      < > 1 > >      Éléments par page 10



**Distribution automatique** = les adresses mails indiquées pour chaque protocole dans CYCLADES sont correctes.



Accueil > Education physique et sportive - Contrôle en formation (Apte) > Distribution > Distribuer

Distribuer Lots

Nombre de candidats non affectés : 0

Nombre de groupes d'examineurs possibles : 0

Automatique Manuelle

Un lot créé dans la distribution automatique correspondra à un seul protocole et sera attribué à l'enseignant concerné préalablement lors de la saisie du protocole. Si vous souhaitez créer un lot avec plusieurs protocoles pour le même enseignant, veuillez passer à la distribution manuelle. S'il reste des protocoles à distribuer, c'est que l'adresse mail de l'enseignant n'a pas été associée au protocole lors de la saisie.

Date de début		Heure de début	-- : --
Date de fin		Heure de fin	-- : --

Lancer la distribution

**Distribution manuelle** = cas où la distribution automatique n'est pas possible ou souhaitée.



**Sélectionner candidats à gauche et glissez vers le nom de l'enseignant à droite.**

## Distribuer

Nombre de candidats non affectés 312 Nombre de lots 0 Nombre de groupes possibles 4

Automatique Manuelle

**Distribution manuelle:** Cette fonctionnalité permet la création des lots.

Afficher 10 candidats

Division ▼

Protocole ▼

Rechercher

Groupe ▼

Division ▼

Rechercher

Ajouter

Liste des candidats

**Numéro** ↑↓ **Nom** ↑↓ **Prénom** ↑↓

01946695139

TEPS 9  
TEPS 5  
TEPS 4  
TEPS 1  
TEPS 6  
TEPS 7  
TEPS 8  
TEPS 3

re  
uve ↑↓  
RGUIERITE  
VARRE -  
ES CEDEX

Liste des groupes

G1 [0]-		0
glisser / déposer		
G2 [0]-	PHE	0
glisser / déposer		
G3 [0]-		0

Date de début jj/MM/aaaa hh:mm

Date de fin jj/MM/aaaa hh:mm

Annuler

Lancer la répartition

## Consulter détails des lots / Déplacer candidats d'un lot à l'autre

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE **Santorin** LYC MARCEAU - CHARTRES (0280007F)  
BACCALAURÉATS GÉNÉRAL ET TECHNOLOGIQUE (BGT) - Session 2024 - ACADÉMIE D'ORLÉANS-TOURS (A18) Etablissement | ? ↗

Accueil > Education physique et sportive - Contrôle en formation (Apte) > Distribution > Lots

Distribuer Lots

Nombre de candidats non affectés : 0 Nombre de groupes d'examineurs possibles : 0

### Envoi d'un mail aux enseignants sélectionnés

Supprimer Notifier

<input type="checkbox"/> Numéro	Type	Total candidats	Examineur(s)	Nb. candidats corrigés	Notifié	Voir le détail
<input type="checkbox"/> 44	PARTAGE	1		0	Oui	>
<input type="checkbox"/> 45	PARTAGE	26		0	Non	>
<input type="checkbox"/> 46	PARTAGE	1		0	Non	>
<input type="checkbox"/> 47	PARTAGE	3		0	Non	>
<input type="checkbox"/> 48	PARTAGE	2		0	Non	>
<input type="checkbox"/> 49	PARTAGE	10		0	Non	>
<input type="checkbox"/> 50	PARTAGE	5		0	Non	>
<input type="checkbox"/> 51	PARTAGE	11		0	Non	>
<input type="checkbox"/> 52	PARTAGE	8		0	Non	>
<input type="checkbox"/> 53	PARTAGE	8		0	Non	>

Afficher page  OK

1 2 3 > > 1 à 10 de 22

Éléments par page 10

Détail du lot

## Détail des candidats affectés au lot

Déplacer vers un lot existant

<input type="checkbox"/> N° candidat	Nom Prénom	Date de naissance	Protocole
--------------------------------------	------------	-------------------	-----------

Gestion des Épreuves

Correction de mes Lots **5**

Titre

**Education physique et sportive - Contrôle en formation (Apte)** Baccalauréat général  
A18 | 0280007F | EPS CCF | Session normale 1er groupe

Distribution

Correction

100 %

0 %



Afficher page  OK

⏪ < **1** > ⏩ 1 à 1 de 1

Éléments par page 10

# II. Notation

- 1) Accès au(x) lot(s)
- 2) Saisie du détail de la note pour chaque CCF de chaque candidat (note par AFL(P), choix du candidat de répartition des points, choix des AFLP pour la voie pro).
- 3) Verrouiller le lot
- 4) Cas des épreuves de substitution
- 5) Absences et dispenses
- 6) Sportifs de haut niveau
- 7) Cas exceptionnels
- 8) Changement de protocole



Le candidat communique **son choix** à l'enseignant par écrit (pas d'accès application pour le candidat).

## Enseignant : accès à SANTORIN via portail IMAG'IN



- Mes missions
  - Consultation des missions
  - Consultation des compétences
  - Saisie des compétences
  - Saisie/Consultation des états de frais
  - Portail d'accès aux missions**
- EPS
  - Gestion des épreuves EPS

Portail d'accès aux missions

Académie d'ORLEANS-TOURS

Filtrer par mot-clé :

Liste des missions d'ORLEANS-TOURS (1 ligne)

Examen	Spécialité	Epreuve-option	Type de mission	N° de mission	Début de mission	Information complémentaire
BACCALAUREAT GENERAL	BCG - BACCALAUREAT GENERAL	1-CT001-1, Education physique et sportive	Notation EPS CCF	149819	30/01/2024	A corriger dans SANTORIN

## 1) Enseignant (correcteur): accès aux lots attribués

**BACCALAURÉATS GÉNÉRAL ET TECHNOLOGIQUE - 2024**

Correcteur

**Education physique et sportive - Contrôle en formation (Apte) Lot 9 (En cours)**

PARTAGE  
0 / 9 Notes attribuées  
Périmètre : ACADÉMIE DE TOULOUSE

Statistiques >

## 1) Enseignant référent (coordinateur) : accès aux lots attribués

**BACCALAURÉATS GÉNÉRAL ET TECHNOLOGIQUE - 2024**

Coordinateur

Gestion des Épreuves

Correction de mes Lots 5

N°	Épreuve	Périmètre	Début	Fin	Avancement	Type	État	
44	Education physique et spor...	ACADÉMIE D'ORLÉANS-TO...	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	0 / 1	PARTAGE	🔒	📊 >
46	Education physique et spor...	ACADÉMIE D'ORLÉANS-TO...	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	0 / 1	PARTAGE	🔒	📊 >
51	Education physique et spor...	ACADÉMIE D'ORLÉANS-TO...	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	0 / 11	PARTAGE	🔒	📊 >
56	Education physique et spor...	ACADÉMIE D'ORLÉANS-TO...	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	0 / 25	PARTAGE	🔒	📊 >
60	Education physique et spor...	ACADÉMIE D'ORLÉANS-TO...	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	0 / 33	PARTAGE	🔒	📊 >

Afficher page  OK

K < 1 > >I 1 à 5 de 5

Éléments par page 10

## 2) Saisie des notes

Enseignant

### Détail du lot – Accéder à la notation par candidat

[Accueil](#) > [Détails du lot](#)

Education physique et sportive - Contrôle en formation (Apte)  
Lot 60, correction partagée XXXXXXXXXX

Déclarer CE

 Verrouiller

Numéro	Candidat	Sportif Haut Niveau	Protocole	APSA1	APSA2	APSA3	Note	Note Appliquée	Appréciation	
		Non	7	-	-	-	-	-		
		Non	7	-	-	-	-	-		
		Non	7	-	-	-	-	-		
		Non	7	-	-	-	-	-		
		Non	7	-	-	-	-	-		
		Non	7	-	-	-	-	-		
		Non	7	-	-	-	-	-		
		Non	7	-	-	-	-	-		
		Non	7	-	-	-	-	-		

Cliquer sur l'icône pour afficher le barème de notation du candidat.

Afficher page  OK

  **1** 2 3 4   1 à 10 de 33

Éléments par page

# Choix répartition des points par le candidat

## Choix du candidat – Voies générale et technologique

- Il y a 3 APSA au BGT.
- Pour chaque APSA, la notation est établie ainsi :

AFL1 : 12 points

AFL2 et AFL3 : 8 points

La répartition des 8 points est au choix du candidat, avec trois possibilités de répartition : 4-4 / 6-2 / 2-6.

# Choix répartition des points par le candidat

## Choix du candidat – Voie professionnelle

- Le nombre d'APSA est différent selon l'examen :
  - 3 APSA pour le BCP,
  - 2 APSA pour CAP.
- Pour chaque APSA, la notation est établie ainsi :

Situation d'évaluation de fin de séquence : 12 points

AFLP1 : 7 points

AFLP2 : 5 points

Évaluation au fil de la séquence : 8 points

4 AFLP possibles : AFLP3, AFLP4, AFLP5, AFLP6.

Seuls deux AFLP seront retenus par l'enseignant pour constituer cette partie sur 8 points.

Puis le candidat choisit de répartir les 8 points entre les deux AFLP retenus avant la situation d'évaluation. Trois répartitions possibles : 4-4 / 6-2 / 2-6.

Le barème est composé des différentes APSAs et contient des sous-parties. Cliquer sur chaque sous-partie de chaque APSA pour saisir les notes du candidat. *Saisir une appréciation (facultatif).*

Enseignant

Accueil | Détails du lot

Education physique et sportive - Contrôle en formation (Apte)  
Lot 60, correction partagée

Déclarer CE | Verrouiller

Numéro	Candidat	Sportif Haut Niveau	Protocole	APSA1	APSA2	APSA3		Note appliquée	/ 20
		Non	7	-	-	-		Note	/ 60
		Non	7	-	-	-		CA4-Ultimate	Note / 20
		Non	7	-	-	-		Epreuve de substitution :	Motif
		Non	7	-	-	-		AFL1	Note / 12
		Non	7	-	-	-		Évaluation au fil de la séquence	/ 8
		Non	7	-	-	-		> <input type="checkbox"/> AFL2 = 4 pts / AFL3 = 4 pts	
		Non	7	-	-	-		> <input type="checkbox"/> AFL2 = 6 pts / AFL3 = 2 pts	
		Non	7	-	-	-		> <input type="checkbox"/> AFL2 = 2 pts / AFL3 = 6 pts	

Afficher page  1 2 3 4 > > 1 à 10 de 33 Éléments par page 10

OK Fermer Réinitialiser Enregistrer

Saisie choix candidat.

Cliquer sur « enregistrer ».

Choisir AFLP
Déclarer CE
Verrouiller

Note Appliquée	Appréciation		Note appliquée	
-		✎	Note	(4) / 20
AB/20		✎	Note	(12) / 60
			<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;">           CA1-Natation vitesse <span style="float: right;">Note 12 = / 20</span> </div>	
			Epreuve de substitution :	Motif -
			<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;">           Situation d'évaluation de fin de séquence <span style="float: right;">7 / 12</span> </div>	
			<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;">           → AFLP1 <span style="float: right;">Note 5 x = / 7</span> </div>	
			<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;">           → AFLP2 <span style="float: right;">Note 2 x = / 5</span> </div>	
			<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;">           Évaluation au fil de la séquence <span style="float: right;">5 / 8</span> </div>	
			<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;"> <input checked="" type="checkbox"/> AFLP5 = 4 pts / AFLP6 = 4 pts <span style="float: right;">5 / 8</span> </div>	
			<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;">           → AFLP5 <span style="float: right;">Note 3 x = / 4</span> </div>	
			<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;">           → AFLP6 <span style="float: right;">Note 2 x = / 4</span> </div>	

Éléments par page 10

Fermer
Réinitialiser
Enregistrer

Après chaque saisie, Appuyer sur la touche entrée

Après avoir effectué les saisies, appuyer sur enregistrer

Choisir AFLP Déclarer CE Verrouiller

Appréciation

Note appliquée 14 / 20

Note 41.2 / 60

> CA1-Natation vitesse 12 - / 20

> CA2-Canot-kayak - aviron 12.4 - / 20

> CA4-Tennis 16.8 - / 20

Appréciation :

Cliquer ici pour saisir une appréciation.

Accueil Détails du lot

EPS  
Lot 12, correction partagée

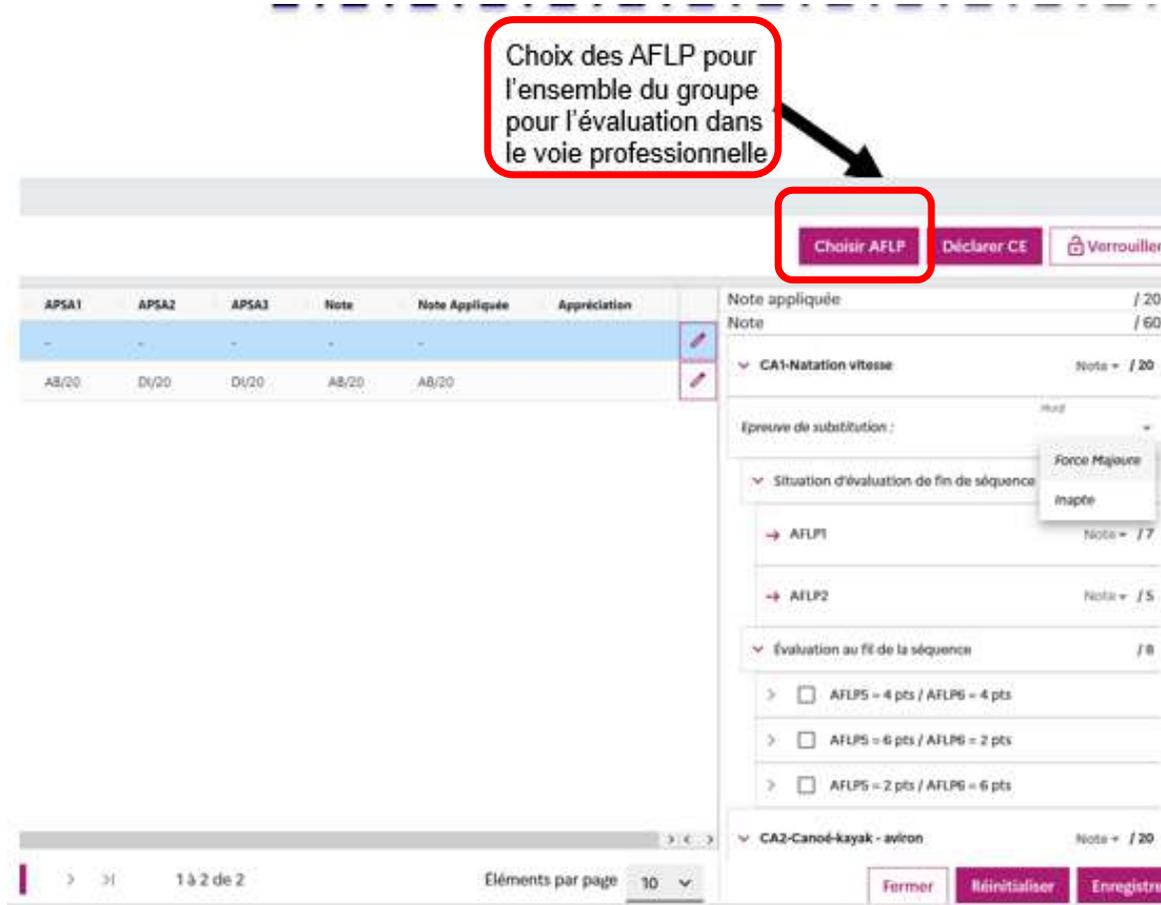
Numéro	Candidat	Sportif Haut Niveau	Protocole	APSA1	APSA2	APSA3	Note	Note Appliquée	Appréciation
		Non	TEPS1	12/20	12.4/20	16.8/20	41.2/60	14/20	
		Non	TEPS1	AB/20	DI/20	DI/20	AB/20	AB/20	

L'appréciation est facultative

Visibilité sur les notes saisies pour le groupe

# Choix AFLP (uniquement voie pro)

Choix des AFLP pour l'ensemble du groupe pour l'évaluation dans le voie professionnelle



Choisir AFLP Déclarer CE Verrouiller

APSA1	APSA2	APSA3	Note	Note Appliquée	Appréciation
-	-	-	-	-	
AB/20	DI/20	DI/20	AB/20	AB/20	

Note appliquée / 20  
Note / 60

CA1-Natation vitesse Note = / 20

Epreuve de substitution :   
Forcé Majore  
Inapte

Situation d'évaluation de fin de séquence

→ AFLP1 Note = / 7

→ AFLP2 Note = / 5

Évaluation au fil de la séquence / 8

AFLP5 = 4 pts / AFLP6 = 4 pts

AFLP5 = 6 pts / AFLP6 = 2 pts

AFLP5 = 2 pts / AFLP6 = 6 pts

CA2-Canot-kayak - avion Note = / 20

1 à 2 de 2 Éléments par page 10 Fermer Réinitialiser Enregistrer

# Choix AFLP (uniquement voie pro)

## Choix AFLP 3/4/5/6 par APSA

Cette fonctionnalité ne concerne que les épreuves du domaine **BCP** et **CAP**

Pour choisir les AFLP par APSA et par protocole (S'il y en a plusieurs), cliquer sur le bouton

**Choisir AFLP**

Une fenêtre s'ouvre, il faudra cocher la combinaison des 2 AFLP désirée pour chaque APSA et pour chaque protocole, puis cliquer sur le bouton **Valider**.

### Choisir AFLP

Protocole TEP51

APSA : CA1-Natation vitesse

AFLP 3 & 4     AFLP 3 & 5     AFLP 3 & 6  
 AFLP 4 & 5     AFLP 4 & 6     AFLP 5 & 6

APSA : CA2-Canoë-kayak - aviron

AFLP 3 & 4     AFLP 3 & 5     AFLP 3 & 6  
 AFLP 4 & 5     AFLP 4 & 6     AFLP 5 & 6

APSA : CA4-Tennis

AFLP 3 & 4     AFLP 3 & 5     AFLP 3 & 6  
 AFLP 4 & 5     AFLP 4 & 6     AFLP 5 & 6

Annuler

Valider

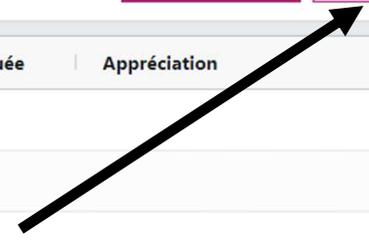
- Ceci est modifiable à tout moment, si le lot n'est pas verrouillé
- Les AFLP sont les mêmes pour un protocole dans un lot donc tous les candidats du protocole auront les mêmes AFLP
- On ne peut pas verrouiller le lot tant que les 2 AFLP ne sont pas sélectionnées

Les choix sont appliqués pour chaque APSA et visible depuis le barème de notation.

# 3) Verrouiller le lot

Numéro	Candidat	Sportif Haut Niveau	Protocole	APSA1	APSA2	APSA3	Note	Note Appliquée	Appréciation	
		Non	7	-	-	-	-	-		
		Non	7	-	-	-	-	-		
		Non	7	-	-	-	-	-		
		Non	7	-	-	-	-	-		
		Non	7	-	-	-	-	-		
		Non	7	-	-	-	-	-		
		Non	7	-	-	-	-	-		
		Non	7	-	-	-	-	-		

Lorsque toutes les notes du lot sont saisies, l'enseignant doit verrouiller son lot.



## 4) Epreuves de substitution

### Epreuve de substitution = épreuve différée (rattrapage)

Pour rappel, l'épreuve différée dite de rattrapage concerne **les candidats qui n'ont pu passer l'épreuve du CCF** en raison :

- d'une **inaptitude attestée par un certificat médical**

ou

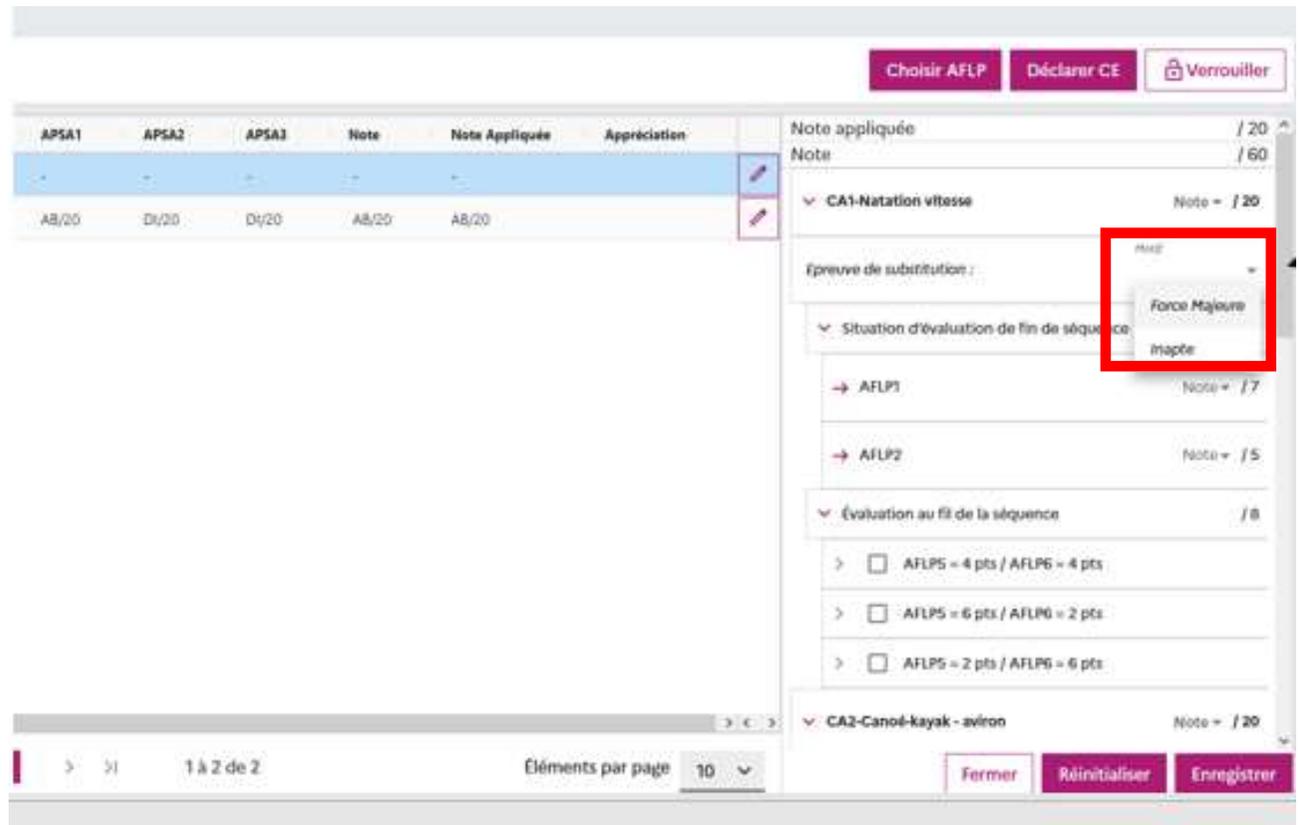
- pour un **cas de force majeure validé** par le chef d'établissement après consultation des équipes pédagogiques.

**L'absence** à une épreuve ne relevant pas de ces situations, conduit à attribuer la **note AB** à cette épreuve sans convocation à l'épreuve de rattrapage.

L'épreuve différée s'appuie sur le **référentiel d'évaluation** commun prévu pour le groupe classe.

## 4) Epreuves de substitution (suite)

- Il est possible de saisir pour un candidat, sur une APSA, la notion de « l'épreuve de rattrapage », avec la raison associée :
  - Inapte
  - Force Majeure
  - Vide (Par défaut, donc pas besoin de rattrapage).



The screenshot displays the Santorin software interface for managing assessment points (APSA). At the top, there are buttons for 'Choisir APLP', 'Déclarer CE', and 'Verrouiller'. Below this is a table with columns for APSA1, APSA2, APSA3, Note, Note Appliquée, and Appréciation. The table shows a row with values AB/20, DI/20, DI/20, AB/20, and AB/20. To the right of the table is a detailed view of the 'Note appliquée' section, which includes a dropdown menu for 'Epreuve de substitution'. This menu is highlighted in red and shows options: 'Force Majeure' and 'Inapte'. Below this, there are sections for 'Situation d'évaluation de fin de séquence' and 'Évaluation au fil de la séquence', each with checkboxes for different point distributions. At the bottom, there are navigation controls and buttons for 'Fermer', 'Reinitialiser', and 'Enregistrer'.

# 5) Absences et dispenses

## Possibilité de saisie de deux notes particulières en cliquant sur la note de l'APSA :

- **AB** pour absent,
  - ou **DI** pour dispensé.
- 
- Une absence équivaut à un 0 sur l'APSA.
  - Une dispense n'est pas prise en compte dans le calcul de la notation.
  - Si un candidat est déclaré inapte pour une APSA et qu'il est dans l'impossibilité de passer l'épreuve de rattrapage (force majeure ou raison médicale avec CM-inaptitude justifiée) alors il est peut être déclaré « Dispensé » (DI) sur l'APSA.
  - Cas particulier : Si APSA1 = "AB", APSA2 = "DI", APSA3 = "DI", alors la note appliquée est "AB", puisque les notes "DI" sont ignorées. Ceci est possible pour chaque APSA.
  - Si un candidat est absent à toutes les APSA, alors la Note et la Note appliquée = AB.
  - Si un candidat est dispensé à toutes les APSA, alors la Note et la Note appliquée = DI.

✓ La note a été mise à jour.

Accueil > Détails du lot

Education physique et sportive - Contrôle en formation (Apte)

Lot 60, correction partagée

Déclarer CE

Verrouiller

Numéro	Candidat	Sportif Haut Niveau	Protocole	APSA1	APSA2	APSA3	
		Non	7	19/20	-	-	
		Non	7	19.5/20	DI/20	-	
		Non	7	-	-	-	
		Non	7	-	-	-	
		Non	7	-	-	-	
		Non	7	-	-	-	
		Non	7	-	-	-	
		Non	7	-	-	-	

Note  
 Dispensé x / 20  
 Absent  
 Dispensé / 20

> CA2-Sauvetage aquatique

CA5-Musculation

Epreuve de substitution : Motif

→ AFL1 Note / 12

Évaluation au fil de la séquence / 8

AFL2 = 4 pts / AFL3 = 4 pts

AFL2 = 6 pts / AFL3 = 2 pts

Fermer

Réinitialiser

Enregistrer

Afficher page

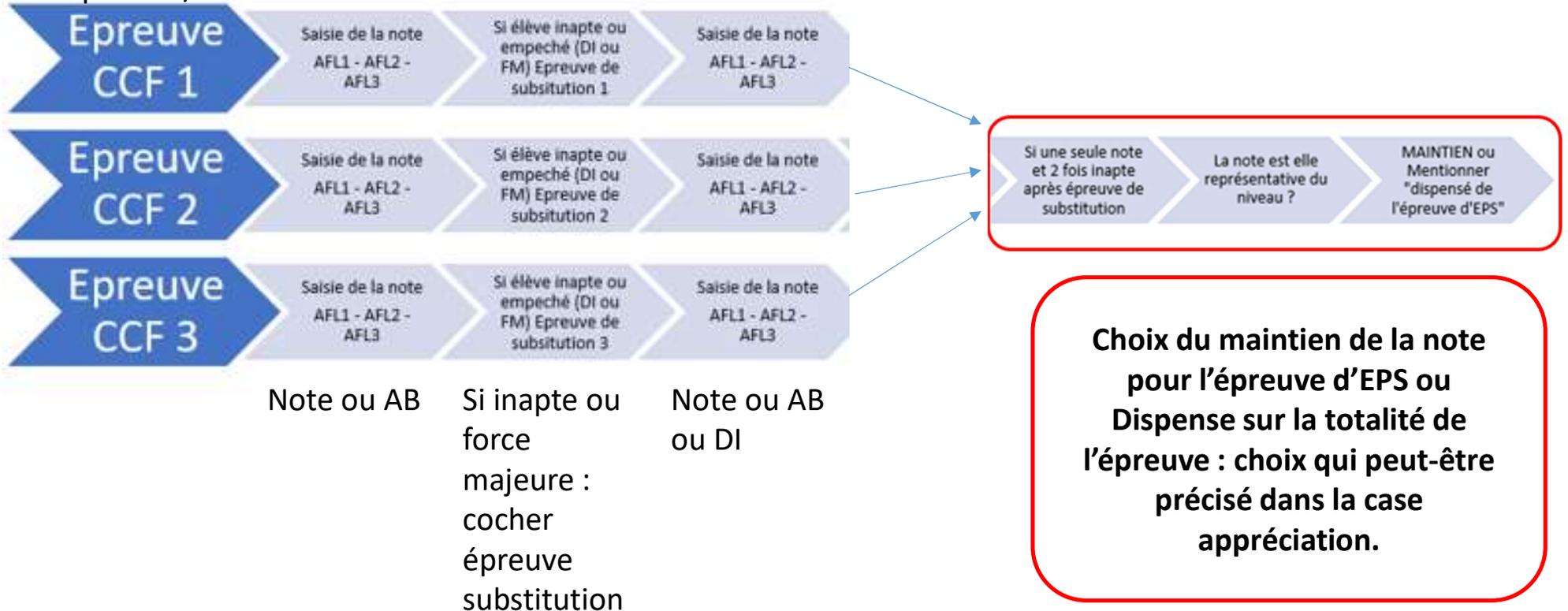
1 2 3 4 > >| 1 à 10 de 33

Éléments par page

10

# Cas des candidats avec 1 seul CCF noté (autres CCF notés « DI ») :

Exemple BGT/BCP



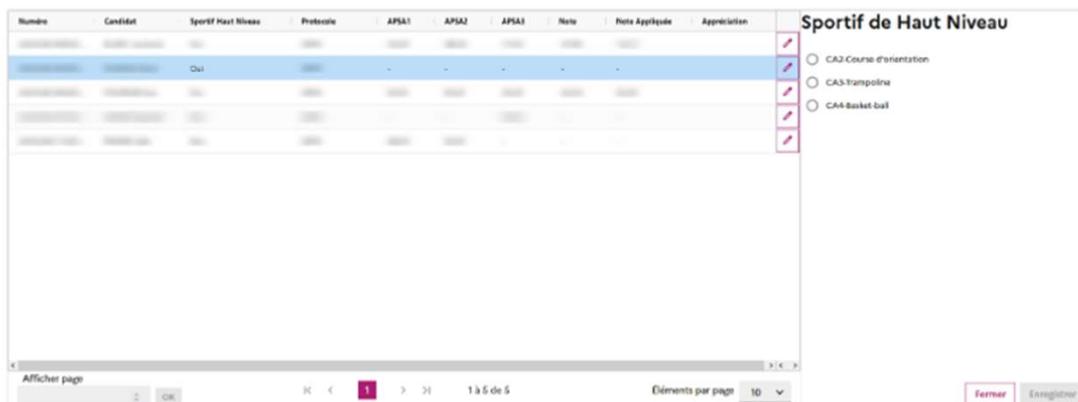
Note ou AB      Si inapte ou empêché (DI ou FM) Epreuve de substitution      Note ou AB ou DI

Si inapte ou empêché (DI ou FM) Epreuve de substitution : cocher

## 6) Sportifs de haut niveau

Si un candidat est Sportif de Haut niveau, alors, sur sa ligne, dans la colonne « Sportif Haut niveau », la case indique « oui » (non modifiable, donnée issue de CYCLADES).

Pour noter un candidat SHN, il faut cliquer sur le crayon et puis choisir le sport sur lequel il est SHN :



Numéro	Candidat	Sportif Haut Niveau	Protocole	APSA1	APSA2	APSA3	Note	Note Appliquée	Appréciation
		Oui							

Une fois que le choix est validé, alors le barème de notation s'affichera à l'écran.

Dans le tableau des candidats, la colonne de l'APSA SHN du candidat prend la valeur **20/20**. Un libellé est affiché sur le barème de notation à côté de la note de l'APSA SHN.



Numéro	Candidat	Sportif Haut Niveau	Protocole	APSA1	APSA2	APSA3	Note	Note Appliquée	Appréciation
		Oui		20/20				(SHN) 20/20	

En cas d'erreur de saisie de l'APSA correspondante au **SHN**, il est possible de réinitialiser le choix en réinitialisant la notation (Toutes les notes et appréciation seront perdues pour le candidat réinitialisé).

# 7) Cas exceptionnel = cas validé en amont par le Rectorat (raison technique ou matérielle d'impossibilité de faire passer une APSA)

Pour déclarer un cas exceptionnel permettant d'évaluer un groupe d'élèves sur 2 APSA au lieu de 3



The screenshot shows the Santorin interface for a teacher. A modal window titled "Déclarer Cas Exceptionnel" is open, with the text "Cette fenêtre s'ouvre" (This window opens) in the center. The modal contains the following information:

- Text: "Cette déclaration a été autorisée par le Recteur après expertise de l'inspection pédagogique. Dans le cas contraire, veuillez vous rapprocher de l'inspection pédagogique régional d'EPS."
- Text: "Cliquer sur l'APSA concernée par le Cas Exceptionnel."
- Section: "Protocole TEP51"
- Buttons: "CA1-Natation vitesse", "CA2-Canoë-kayak - aviron", "CA4-Tennis"
- Button: "Annuler"

The background interface shows a "Correcteur" (Corrector) role. There are buttons for "Choisir AFLP", "Déclarer CE", and "Verrouiller". A table of activities is visible, including "Natation vitesse" (Note: / 20), "substitution :", "Fin d'évaluation de fin de séquence" (Note: / 12), "P1" (Note: / 7), "P2" (Note: / 5), and "Fin au fil de la séquence" (Note: / 8). At the bottom, there are buttons for "Fermer", "Réinitialiser", and "Enregistrer".

## 8) Changement de protocole

**Attention** : il n'est pas possible de changer le protocole d'un candidat dans SANTORIN. Pour cela, il faut se rendre dans CYCLADES.

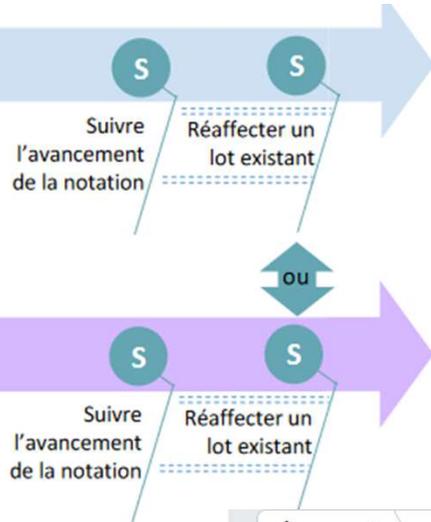
Exemple - changement de protocole suite à un changement d'établissement : mettre à jour CYCLADES en associant le candidat à un protocole puis « rejouer l'import » dans SANTORIN afin de saisir les notes. Saisir les notes obtenues pour les CCF passés dans l'ancien établissement + notes obtenues pour les CCF passés dans le nouvel établissement.

# III. Suivi de la notation

# Suivi de la notation



Etablissement/Référent EPS



Accueil > Education physique et sportive - Contrôle en formation (Apte) Rejouer l'import

Nombre de candidats : 372 ⓘ      Nombre d'examineurs : 5 ⓘ

**Distribution** 100 %

**0**  
A distribuer

**22**  
Lots (PARTAGE)

Distribuer Lots

**Correction** 0 %

**22**  
Lots non verrouillés

Avancement Statistiques

Liste des lots Liste des candidats

# Avancement de la notation

Suivi de correction

Avancement

Statistiques

Liste des lots

Liste des candidats

Education physique et sportive - Contrôle en formation (Apte)

BACCALAURÉATS GÉNÉRAL ET TECHNOLOGIQUE - Session 2024  
ACADÉMIE D'ORLÉANS-TOURS

Examineurs

5

Lots

22

Candidats inscrits

372

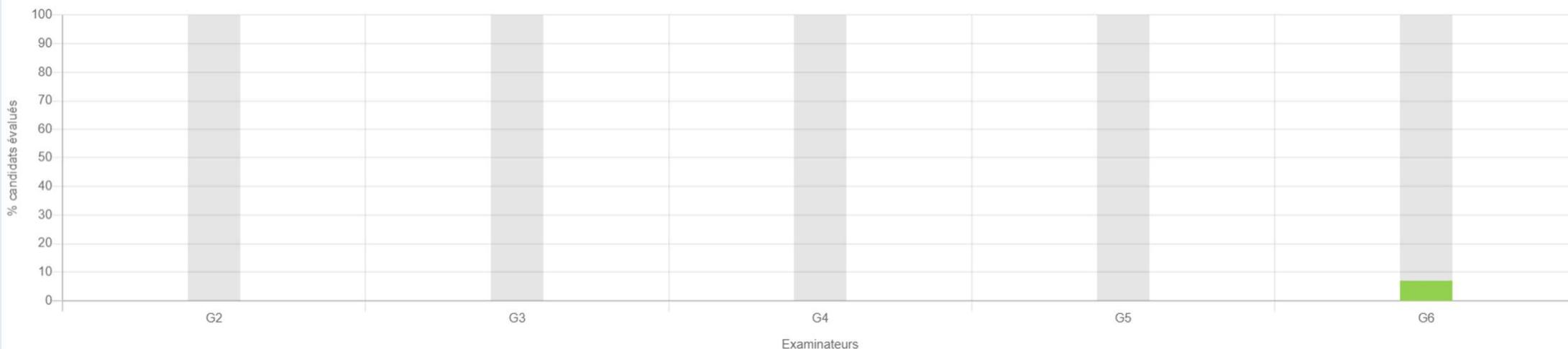
Prochaine échéance

31 mai

## Avancement par examinateur

10 Correcteurs 1 à 5 sur 5 Tri Dans l'ordre alphabétique Examineurs RECHERCHER

% candidats évalués 0 100 % candidats non commencés 0 100



# Consultation notation : liste des candidats

Examineurs **5**
Lots **22**
Candidats inscrits **372**
Prochaine échéance **31 mai**

Afficher  candidats
 [Comparer les notes](#)
[Filtre notes](#)

Liste des candidats

<input type="checkbox"/>	Rang	↑ ↓	Candidat	↑ ↓	Examineur	↑ ↓	Appréciation	Note	↑ ↓
<input type="checkbox"/>	44-001						i		
<input type="checkbox"/>	45-001						i		
<input type="checkbox"/>	45-002						i		
<input type="checkbox"/>	45-003						i		
<input type="checkbox"/>	45-004						i		
<input type="checkbox"/>	45-005						i		
<input type="checkbox"/>	45-006						i		
<input type="checkbox"/>	45-007						i		
<input type="checkbox"/>	45-008						i		
<input type="checkbox"/>	45-009						i		

Affichage de l'élément 1 à 10 sur 372 élément(s)

# Liste des lots : réaffecter un lot dont la correction a débuté

**Suivi de correction** Avancement Statistiques Liste des lots Liste des candidats

Education physique et sportive - Contrôle en formation (Apte) BACCALAURÉATS GÉNÉRAL ET TECHNOLOGIQUE - Session 2024  
ACADÉMIE D'ORLÉANS-TOURS

Examinateurs 5 Lots 22 Candidats inscrits 372 Prochaine échéance 31 mai

Afficher 25 lots Tous les examinateurs

Liste des lots

<input type="checkbox"/>	Numéro ↑↓	Ensemble d'examineurs ↑↓	Examinateur ↑↓	Nombre de candidats ↑↓	Candidats corrigés ↑↓	Note min. ↑↓	Moyenne ↑↓	Note max. ↑↓	Date début ↑↓	Date fin ↑↓	Etat ↑↓
<input type="checkbox"/>	53	G2	[REDACTED]	8	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	 
<input type="checkbox"/>	65	G2	[REDACTED]	25	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	 
<input type="checkbox"/>	45	G3	[REDACTED]	26	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	 
<input type="checkbox"/>	48	G3	[REDACTED]	2	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	 
<input type="checkbox"/>	58	G3	[REDACTED]	30	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	 
<input type="checkbox"/>	61	G3	[REDACTED]	31	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	 
<input type="checkbox"/>	63	G3	[REDACTED]	9	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	 
<input type="checkbox"/>	64	G3	[REDACTED]	1	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	 
<input type="checkbox"/>	47	G4	[REDACTED]	3	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	 
<input type="checkbox"/>	49	G4	[REDACTED]	10	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	 

Mentions légales Accessibilité non conforme © 2016 Ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche, Cyclades Santorin-6.5.4 - Tous droits réservés

# Réaffecter

Etablissement/Référent EPS

Accueil > Education physique et sportive - Contrôle en formation (Apte) > Correction > Liste des lots

Avancement Statistiques Liste des lots Liste des candidats

Lot à réaffecter

<input type="checkbox"/>	Número ↑↓	Ensemble d'examineurs ↑↓	Examineur ↑↓	Nombre de candidats ↑↓	Candidats corrigés ↑↓	Note min. ↑↓	Moyenne ↑↓	Note max. ↑↓	Date début ↑↓	Etat ↑↓
<input type="checkbox"/>	44	G6	[REDACTED]	1	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	

Réaffectation

Choisir un nouveau groupe

Liste des groupes

<input type="checkbox"/>	Code ↑↓	Examineurs ↑↓	Rôles ↑↓	Nombre de candidats affectés ↑↓
<input type="checkbox"/>	G2	[REDACTED]	Examineur	33
<input type="checkbox"/>	G3	[REDACTED]	Examineur	99
<input type="checkbox"/>	G4	[REDACTED]	Examineur	136
<input type="checkbox"/>	G5	[REDACTED]	Examineur	33

Affichage de l'élément 1 à 4 sur 4 élément(s)

Précédent **1** Suivant

La date de fin de notation est la même que la date saisie lors de la distribution

Annuler Réaffecter

# Liste des lots : modifier dates de saisie

🏠 Suivi de correction
📈 Avancement
📊 Statistiques
📁 Liste des lots
📄 Liste des candidats

Education physique et sportive - Contrôle en formation (Apte)
 BACCALAURÉATS GÉNÉRAL ET TECHNOLOGIQUE - Session 2024  
ACADÉMIE D'ORLÉANS-TOURS

👤 Examinateurs 5
📁 Lots 22
👥 Candidats inscrits 372
🕒 Prochaine échéance 31 mai

Afficher  lots
 Tous les examinateurs ▼

Liste des lots

<input type="checkbox"/>	Numéro ↑↓	Ensemble d'examineurs ↑↓	Examinateur ↑↓	Nombre de candidats ↑↓	Candidats corrigés ↑↓	Note min. ↑↓	Moyenne ↑↓	Note max. ↑↓	Date début ↑↓	Date fin ↑↓	Stat ↑↓
<input type="checkbox"/>	53	G2	[REDACTED]	8	0	0	0	0	07/02/2024 08:00 📅	31/05/2024 18:00 📅	🔒 📄
<input type="checkbox"/>	65	G2	[REDACTED]	25	0	0	0	0	07/02/2024 08:00 📅	31/05/2024 18:00 📅	🔒 📄
<input type="checkbox"/>	45	G3	[REDACTED]	26	0	0	0	0	07/02/2024 08:00 📅	31/05/2024 18:00 📅	🔒 📄
<input type="checkbox"/>	48	G3	[REDACTED]	2	0	0	0	0	07/02/2024 08:00 📅	31/05/2024 18:00 📅	🔒 📄
<input type="checkbox"/>	58	G3	[REDACTED]	30	0	0	0	0	07/02/2024 08:00 📅	31/05/2024 18:00 📅	🔒 📄
<input type="checkbox"/>	61	G3	[REDACTED]	31	0	0	0	0	07/02/2024 08:00 📅	31/05/2024 18:00 📅	🔒 📄
<input type="checkbox"/>	63	G3	[REDACTED]	9	0	0	0	0	07/02/2024 08:00 📅	31/05/2024 18:00 📅	🔒 📄
<input type="checkbox"/>	64	G3	[REDACTED]	1	0	0	0	0	07/02/2024 08:00 📅	31/05/2024 18:00 📅	🔒 📄
<input type="checkbox"/>	47	G4	[REDACTED]	3	0	0	0	0	07/02/2024 08:00 📅	31/05/2024 18:00 📅	🔒 📄
<input type="checkbox"/>	49	G4	[REDACTED]	10	0	0	0	0	07/02/2024 08:00 📅	31/05/2024 18:00 📅	🔒 📄

# Liste des lots : verrouiller (saisie terminée) ou déverrouiller un lot.

[Suivi de correction](#)

[Avancement](#)
[Statistiques](#)
[Liste des lots](#)
[Liste des candidats](#)

Education physique et sportive - Contrôle en formation (Apte)
 BACCALAURÉATS GÉNÉRAL ET TECHNOLOGIQUE - Session 2024  
ACADÉMIE D'ORLÉANS-TOURS

Examineurs 5
Lots 22
Candidats inscrits 372
Prochaine échéance 31 mai

Afficher  lots
 Tous les examinateurs

Liste des lots

<input type="checkbox"/>	Numéro ↑↓	Ensemble d'examineurs ↑↓	Examineur ↑↓	Nombre de candidats ↑↓	Candidats corrigés ↑↓	Note min. ↑↓	Moyenne ↑↓	Note max. ↑↓	Date début ↑↓	Date fin ↑↓	Etat ↑↓
<input type="checkbox"/>	53	G2	[REDACTED]	8	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	
<input type="checkbox"/>	65	G2	[REDACTED]	25	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	
<input type="checkbox"/>	45	G3	[REDACTED]	26	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	
<input type="checkbox"/>	48	G3	[REDACTED]	2	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	
<input type="checkbox"/>	58	G3	[REDACTED]	30	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	
<input type="checkbox"/>	61	G3	[REDACTED]	31	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	
<input type="checkbox"/>	63	G3	[REDACTED]	9	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	
<input type="checkbox"/>	64	G3	[REDACTED]	1	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	
<input type="checkbox"/>	47	G4	[REDACTED]	3	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	
<input type="checkbox"/>	49	G4	[REDACTED]	10	0	0	0	0	07/02/2024 08:00	31/05/2024 18:00	



## Impératif BGT/BCP/CAP

**Afin d'assurer la bonne tenue de la commission d'harmonisation, il est impératif que l'ensemble des notes soient saisies = l'ensemble des lots verrouillés dans SANTORIN selon le calendrier défini chaque année.**

# Assistance

- Documentation :
  - Documentation CYLADES-IMAG'IN-SANTORIN disponible sur le portail Etablissement.
- Contacter :
  - [dec.eps@ac-nantes.fr](mailto:dec.eps@ac-nantes.fr) pour toute question technique en indiquant le ou les examens concernés, le numéro UAI de l'établissement et la situation précise nécessitant une intervention
  - L'Inspection Pédagogique Régionale d'EPS pour toute question d'ordre pédagogique.