

## Cohérence du travail en équipe et amélioration des compétences des élèves

Ecole Jean Rostand  
St Philbert de Grandlieu (44)  
02 40 78 89 30  
Directeur : Bernard Lebée

Ecrit 2009

### Résumé

*Penser l'évaluation des élèves de l'école en terme de cohérence devrait aller de soi. En fait, le plus souvent, il n'existe pas de pratique collective réfléchie qui permettent à l'ensemble des enseignants, des parents, des élèves, de parler d'une même voix. D'où l'intérêt des pratiques de cette école.*

**Mots-clés libres** : école, équipe, organisation, évaluation, compétences

### I. Contexte

- Une école rurale, à effectif important et croissant (250 élèves en 2008-2009) : population de moins en moins hétérogène, 10 à 15% de familles aidées, accueil des enfants des gens du voyage en voie de sédentarisation.
- Une longue expérience du travail en équipe (qui est un des 3 axes du projet d'école) ce qui veut dire : harmonisation des progressions, des évaluations, cohérence des décisions, des règles de vie, des discours. Equipe très stable
- Des évaluations nationales qui montrent des résultats supérieurs à la moyenne nationale en Français et en Mathématiques.

- **Résultats aux évaluations nationales**

Années scolaires	CE2 Français		CE2 mathématiques	
	Ecole	National	Ecole	National
Rentrée 2003	63,5	65.80	65	65.40
Rentrée 2004	74,4	73.5	68,6	69.5
Rentrée 2005	77,9		79,8	
Rentrée 2007	76,3		74,2	
Rentrée 2008	77		73	

Années scolaires	6 <sup>ème</sup> Français		6 <sup>ème</sup> Maths	
	Ecole	National	Ecole	National
Rentrée 2003	72	65.50	70,6	62.30
Rentrée 2004	74,4	64.70	75	64.30
Rentrée 2005	60,3	58,4	67,6	63,9
Rentrée 2006	62,1		71,3	
Rentrée 2007	64,2		70,3	
Rentrée 2008	68,1		76,1	

- **Nombres d'élèves suivis par la MDPH (Maison Départementale des Personnes Handicapées)**

**Rentrée 2006** : 5 sur 238 élèves

**Rentrée 2007** : 4 sur 245 élèves

**Rentrée 2008** : 6 sur 253 élèves

- **Pourcentage d'élèves suivis par le Réseau d'Aide (RASED)** : en moyenne 8% sur l'année.

- Un fonctionnement inscrit dans l'histoire de l'école : stabilité et dynamisme de la direction, pratique des conseils d'enfants, constitution d'une importante bibliothèque, ouverture aux parents (accueil échelonné, ateliers de lecture, radio...), études dirigées dans le cadre de réunions éducatives...
- Une vie d'école lisible sur le site <http://ecole.jrostand@free.fr> très consulté (1000 visites/mois) avec une web radio, des blogs de l'école accessibles aux parents, des leçons en ligne, des témoignages de la vie de l'école comme les chorales par cycle....
- Des jumelages avec une école allemande et une école du Pays de Galles depuis 20 ans qui ouvrent à d'autres cultures d'organisation scolaire (par exemple la place des adultes comme les étudiants en stage dans l'école).

## II. Objectifs

- Un souci permanent de limiter au maximum les redoublements,
- une volonté de faire acquérir les compétences de base en lecture, écriture et mathématiques,
- le souhait de trouver une cohérence dans l'aide aux élèves en difficulté : mettre en œuvre une relation solidaire dans une équipe et proposer un regard commun sur les difficultés des élèves,
- la création d'un espace sécurisé pour les enfants par une cohérence des interventions (y compris dans la cour) qui obéissent à des règles identiques partout,
- la perspective pour les instituteurs de rompre avec la gestion d'un grand groupe en se confrontant à la difficulté scolaire et donc, à l'individualisation des apprentissages.

## III. Des modalités d'organisation pédagogique qui visent la cohérence des démarches de tous

### A. Un travail d'équipe bien rôlé

- Les groupes d'enseignants se réunissent toutes les semaines ou tous les 15 jours par niveau pour élaborer progressions et préparations communes, chacun dans sa classe restant libre de son organisation pédagogique, de son rythme.
- Cohérence des enseignements : progressions, choix des manuels (méthode de lecture *Rlbambellee* en CP/CE1 et mêmes livres de mathématiques) ; fonctionnement et outils sont mutualisés, harmonisés.
- Les **Conseils de cycle** ont lieu toutes les 7 semaines. Les cas des élèves sont abordés. S'y décide aussi ce qu'il y a à faire pour les élèves en difficulté (projets d'aide sous des formes adaptées aux difficultés ciblées : PPRE, accompagnement avec ou sans l'aide du RASED, contractualisation...). L'équipe parle de la difficulté, sans honte à dire qu'on n'y arrive pas, avec les mêmes mots, les mêmes supports. Un document construit en équipe et avec l'aide de l'Inspectrice sert d'outil commun pour l'analyse de la difficulté de l'élève ([voir annexe 1](#)).
- Les **Conseils des Maîtres** qui se réunissaient auparavant une fois par mois, a lieu pendant 45mn avant les Conseils de cycle. Ils gèrent la vie de l'école.

### B. Des évaluations partagées

Quand, chaque quinzaine les instituteurs d'un même niveau font le point sur les élèves, ils utilisent un même livret d'évaluation sur 3 années, du CE2 jusqu'au CM1 avec un système sans note mais à l'aide d'un code à quatre niveaux :

- **CA** : Compétence Acquis ( la notion évaluée est comprise)
- **PA** : Compétence Presque Acquis ( il subsiste quelques petites erreurs)
- **EA** : En cours d'Acquisition ( la notion n'est pas bien comprise)
- **NA** : Non Acquis (le niveau de base n'est pas atteint)

En CE2, CM1 et CM2, les mêmes items sont utilisés pour les mêmes axes d'évaluation :

- Le respect des règles de vie dans l'école
- L'organisation de « mon » travail
- L'éducation littéraire et humaine
  - Pour dire (compétences orales)
  - Pour lire
  - Pour écrire
  - Dans le domaine de l'histoire
  - Dans le domaine de la géographie
  - Dans le domaine des langues étrangères
- L'éducation scientifique
  - Dans le domaine des mathématiques
  - Dans le domaine des sciences
- L'éducation artistique
- L'éducation physique et sportive

Le livret se clôt par un espace pour les observations des enseignants et des parents sur trois périodes chaque année. Il existe un relevé de compétences par classe qui favorise la construction d'un profil de classe.

## IV. L'aide aux élèves en difficulté ([voir Annexes 1, 1bis et 2](#))

Pourcentage d'enfants ayant un retard scolaire à l'entrée du ce1 et du ce2

	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
<b>CE1</b>	6,1%	7%	14%	9	0,9%	1,4%	6,5%
<b>CE2</b>	9%	10%	5%	18	7 %	1,8%	7,01%
<b>Ecole</b>	11,5%	8,4%	12,5%	11,4%	8,5%	8,4%	5,1%

Les nouvelles instructions sur l'aide individualisée pour les élèves en difficulté n'ont pas fait disparaître un dispositif qui existait auparavant.

#### **A. Modalités d'aide déjà mises en place**

- *Lire et faire lire* : dans la bibliothèque, des parents volontaires viennent faire la lecture aux CP, une fois par semaine, à un groupe de 15 élèves, permettant ainsi au maître de travailler avec un petit groupe d'élèves restant.
- Le directeur, sur sa décharge horaire, se met à la disposition de ses collègues de CP pendant 2 heures chaque semaine (de la Toussaint à Pâques) pour leur permettre de travailler en petits groupes de soutien.
- Chaque élève de CM2 est tuteur d'un élève de CP dans le cadre d'un atelier d'écriture avec une mise en forme sur ordinateur.
- Réinvestissement de la demi décharge du directeur dans le soutien aux élèves de CP de la Toussaint à Pâques (2 heures hebdomadaires qui permettent un dédoublement)
- Etudes dirigées en fonction des difficultés (inscription des familles pour une vingtaine de places)

#### **B. Nouveau dispositif d'aide personnalisée**

- A partir de la rentrée, les 2 heures d'aide ont été intégrées dans la journée en 4 fois une demi-heure (12h25/12h52) et selon le principe : pas plus de 2 fois pour un élève et pas plus d'1 heure par semaine.
- En **Conseil de cycle**, sont formés des groupes de 4 à 5 élèves (parfois 6 en cycle 3) qui travaillent avec 2 instituteurs, dans une même classe et sur des supports variés (utilisation de nombreux programmes informatiques d'aide et de soutien). Ces élèves sont regroupés selon des difficultés communes analysées à partir d'un document commun (voir annexe)

Annexe 1

**Dossier pédagogique de l'élève en difficulté**  
(document proposé par Mme Perrier, IEN de Circonscription, et adopté par l'équipe)

Etabli le

Nom : ..... Prénom : .....

Date de naissance : .....

Remarque sur la scolarité : .....

<b>Conduite autour de la tâche</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Centration autour de la tâche</li><li>• Organisation</li><li>• Dynamisme de la réalisation</li><li>• Autonomie</li><li>• Equilibre affectif</li><li>• Perception de soi dans la tâche</li></ul>	
<b>Développement</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Maturité</li><li>• Mémoire</li><li>• Capacités d'apprentissage</li><li>• Compréhension</li><li>• Langage</li><li>• Motricité</li></ul>	
<b>Acquisitions dans le domaine de la lecture</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Technique en lecture</li><li>• Réalisation de la lecture</li><li>• Construction du sens</li><li>• Intérêt à l'égard de la lecture</li></ul>	
<b>Acquisitions dans le domaine du fonctionnement de la langue</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Motricité fine et écriture</li><li>• Activités d'écriture</li><li>• Production d'écrit</li><li>• Orthographe</li><li>• Grammaire et orthographe</li></ul>	
<b>Acquisitions dans le domaine des mathématiques</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Technique</li><li>• Règles de fonctionnement</li><li>• Compréhension</li><li>• Raisonnement</li><li>• Géométrie</li></ul>	

**Conduite autour de la tâche**

1. **centration autour de la tâche** : instabilité / inattention / turbulent / apathique / concentration
2. **organisation autour de la tâche** : désordonné / ne réfléchit pas / tendance à aller vite et à bâcler / calme / applique / réfléchi
3. **dynamisme de la réalisation** : passivité / inhibition / lenteur / manque de persévérance / faible participation / coopération active / attention soutenue / persévérance / bonne participation
4. **autonomie** : a besoin d'être guidé et soutenu / ne peut pas décider seul / ne sait pas avoir un regard critique / incapacité à se discipliner pour travailler seul / dépendant (d'un élève ou d'un adulte) / autonome
5. **équilibre affectif** : blocage / ne parle pas / anxieux / fragile / émotif / agressif / timide
6. **perception de soi dans la tâche** : n'a pas confiance en lui / n'ose pas / a confiance en lui

**Développement**

1. **maturité** : dépendant de l'adulte / ne pense qu'à jouer / immature / bonne socialisation
2. **mémoire** : ne semble pas pouvoir mémoriser / mémorise à court terme / bonne mémoire
3. **capacités d'apprentissages** : semblent limitées / ne semble pas les mettre en œuvre / ne veut pas apprendre / faible investissement scolaire
4. **compréhension** : ne comprend pas une consigne / ne cherche pas à comprendre / compréhension limitée / bonne compréhension
5. **Langage** : pauvre / peu structuré / ne s'exprime pas / articulation défectueuse / peu de vocabulaire / à l'aise à l'oral / vocabulaire étoffé
6. **motricité** : maladroit / mal latéralisé / ne se repère pas

**Acquisitions en lecture**

1. **technique** : difficultés de discrimination visuelles ou auditives / ne sait pas reconnaître les mots et les graphies / n'établit pas de relations phonies-graphies / ne maîtrise pas le déchiffrement / n'anticipe pas.
2. **Réalisation de la lecture** : lecture hachée et monotone / bute sur les mots / lecture lente encombrée par le déchiffrement / n'anticipe pas / bonne oralisation de la lecture
3. **construction de sens** : ne sait pas que lire c'est comprendre / ne comprend pas ce qu'il lit / répond à des questions à partir du texte
4. **intérêt à l'égard de la lecture** : ne s'intéresse pas à cette activité / n'aime pas lire / aime lire

**Acquisitions en écriture**

1. **motricité fine et écriture** : écriture lisible / écriture irrégulière / ne suit pas les lignes / forme bien ses lettres
2. **activités d'écriture** : ne sait pas recopier un mot ou une phrase / fait des fautes en recopiant / ne peut écrire qu'un mot à la fois : sait mémoriser pour écrire un mot ou des mots
3. **Production d'écrits** : ne veut pas produire / est bloqué par la rédaction / produit à l'aide de la dictée de l'adulte / est capable d'écrire / écrit volontiers
4. **grammaire et orthographe** : ne sait pas associer une graphie et un son / ne sait pas segmenter les mots entre eux / ne sait pas orthographier des mots simples / fait des inversions (lesquelles) / fait des confusions (lesquelles) / n'utilise pas ses connaissances pour vérifier / bonne mémoire orthographique

**Acquisition en mathématiques**

1. **technique** : ne sait pas reconnaître une petite collection / ne sait pas nommer, écrire, ranger les nombres / ne sait pas calculer des petites sommes / ne peut pas mémoriser les tables (additions, multiplications) / est à l'aise dans la numération
2. **règles de fonctionnement** : n'a pas compris les règles d'écriture des nombres ( 6016 au lieu de 76) / ne sait pas calculer une opération / ne sait pas procéder à des échanges lors des opérations / a compris les règles de fonctionnement de la numération / sait calculer les opérations
3. **compréhension** : ne se représente pas une situation problème : n'établit pas de relations entre les informations / ne sait pas trouver le but d'un problème / ne sait pas utiliser la bonne opération pour résoudre un problème / fait un dessin pour représenter la situation : est capable de résoudre un problème sans passer par la schématisation / réussit à rédiger ses réponses
4. **raisonnement** : ne sait pas comparer / ne sait pas organiser une chaîne d'opérations / ne sait pas déduire / adopte un raisonnement approprié à la situation proposée
5. **géométrie** : sait tracer à la règle / sait utiliser ses instruments à bon escient / ne se représente pas une mesure

## Annexe 2

### Types de difficultés rencontrées par les élèves que nous allons aider

Difficultés	Réponses possibles <i>(Nous pourrions mettre ce tableau à jour par la suite à la lumière de nos expériences)</i>
<b>A. Entrer dans la tâche</b>	Lecture de consignes, planification de plusieurs tâches, sélectionner des informations pertinentes en les surlignant, varier les consignes (orales, écrites, ouvertes, fermées)...
<b>B. Gestion de tâches multiples</b>	Proposer des micro projets mettant en relation les apprentissages, mise à jour du site Internet (nouvelle), jeux de société...
<b>C. Troubles du langage,</b>	Oraliser des situations, outils de reconnaissances des sons (phonolou...),
<b>D. Lenteur</b>	Réaliser des activités en temps mesuré, utiliser des logiciels qui chronomètrent les exercices (Quizztop, lirebel) aide la formulation des difficultés (se questionner sur les tâches à venir)
<b>E. Déficit d'attention</b>	Petits exercices de relaxation, jeu de société, observation de documents ou d'images complexes, jeux de types 7 différences, mots mélangés...
<b>F. Manque de culture (vocabulaire)</b>	Observation d'affiches, lecture d'histoires, de contes avec réalisation d'un aide mémoire, organisation de jeux de sociétés, utilisation de programmes ( Toboclic, mobiclic)...
<b>G. Mauvaise image de soi en tant qu'élève.</b>	Expliciter aux élèves ce qu'on va faire, pourquoi on le fait et comment, diversifier les entrées (informatique, jeu...) pour que l'élève réussisse, construisse une méthode, comprenne les enjeux...
<b>H. Lenteur dans l'appropriation des acquisitions.</b>	Travailler la mémoire, le comment apprendre, reprendre avec l'élève des exercices qui l'ont mis en difficulté...
<b>I. Apprentissages non consolidés</b>	Utiliser les ressources de l'école pour reprendre l'activité, donner du temps, refaire autrement, synthétiser les acquis.
<b>J. Non acquisition des apprentissages en cours</b>	Redonner du sens à l'activité, agir sur ce qui peut gêner l'appropriation (vocabulaire, référents antérieurs), éventuellement réutiliser le matériel présenté dans la classe puis varier les situations.
<b>K. Bases antérieures déficientes</b>	Reprendre les bases autrement, avec un autre support, repartir du niveau précédent, manipuler...
<b>L. Comportement</b>	Donner du sens à des apprentissages, valoriser les réussites dans les situations scolaires proposées, valoriser la gestion du travail, rendre plus autonome face à des tâches scolaires...