**GUIDE DE SUIVI DE PFMP**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actions** | **Intervenants** | **Moment** |
| **1ère prise de contact téléphonique avec la structure par le professeur :**  ⮚ Présentation du professeur  ⮚ Point sur la présence et l’attitude générale de l’élève  ⮚ Rappels sur :  ❒ Les objectifs de la PFMP pour l’élève  ❒ Les outils d’évaluation (point sur la confidentialité de la note si CCF)  ⮚ Prise de RDV pour le bilan en fin de PFMP  NB- un deuxième point téléphonique peut être effectué à mi-parcours si nécessaire | Tuteur/professeur | 1ère semaine de PFMP |
| **Entretien de suivi de PFMP**  ⮚ Présentation du professeur et du (des) professionnel(s)  ⮚ Rappel de l’objectif de l’entretien et de l’enjeu (CCF, nouvelles modalités de concours AS-AP)  ⮚ Bilan par l’élève :   * Présentation générale de la structure (type de structure, usagers accueillis, professionnels rencontrés, spécificités de fonctionnement ou autres…) * Point sur les objectifs fixés au départ (étaient-ils adaptés à la structure ? Ont-ils été modifiés ? Ont-ils été atteints ?) * Présentation des activités et des tâches professionnelles réalisées, difficultés rencontrées et remédiations * Impact de la PFMP sur le projet professionnel de l’élève (le projet a-t-il évolué ?)   NB- Cette présentation doit faire l’objet d’une préparation en amont de la PFMP.  ⮚ Questionnement du professeur sur les points non-évoqués ou à préciser.  ⮚ Bilan du professionnel  ⮚ Bilan de l’évaluation de PFMP  ❒ Repérage des activités réalisées (grille d’évaluation)  ❒ Rédaction de l’appréciation (\*)  NB- Dans le cas d’un CCF, l’élève est présent lors du bilan mais la note ne lui est pas communiquée. | Elève/tuteur/professeur | Dernière(s) semaine(s) de PFMP |
| **Après la PFMP**  ⮚ Communication de l’appréciation :   * à l’élève, aux parents (Pronote, bulletin) ; * à l’ensemble de l’équipe pédagogique (réunion d’équipe, Pronote).   ⮚ Bilan avec la classe.  ⮚ Bilan individuel avec l’élève (si difficultés particulières) | Professeur principal  Equipe pédagogique  Parents  Professeurs enseignement professionnel  Elèves | 1ère semaine de retour de PFMP |

(\*) **Rédaction de l’appréciation** :

L’appréciation doit permettre à l’élève d’être informé sur son niveau d’acquisition des compétences, de progresser dans l’objectif d’une professionnalisation. L’appréciation est aussi destinée aux professionnels susceptibles de recruter l’élève pour un emploi, une formation.

L’appréciation peut suivre le schéma suivant :

* Qualifier la PFMP de l’élève : très bonne – bonne – moyenne – insuffisante - très insuffisante
* Préciser le niveau d’acquisition de compétences-clef :
  + Relation/Communication avec le public et les professionnels
  + Autonomie, initiative, prise de responsabilités
  + Autres compétences à souligner
* Renseigner sur l’évolution au cours de la PFMP : difficultés rencontrées, remédiations engagées, progression
* Conclure sur le projet professionnel de l’élève, éventuellement en précisant des axes d’amélioration