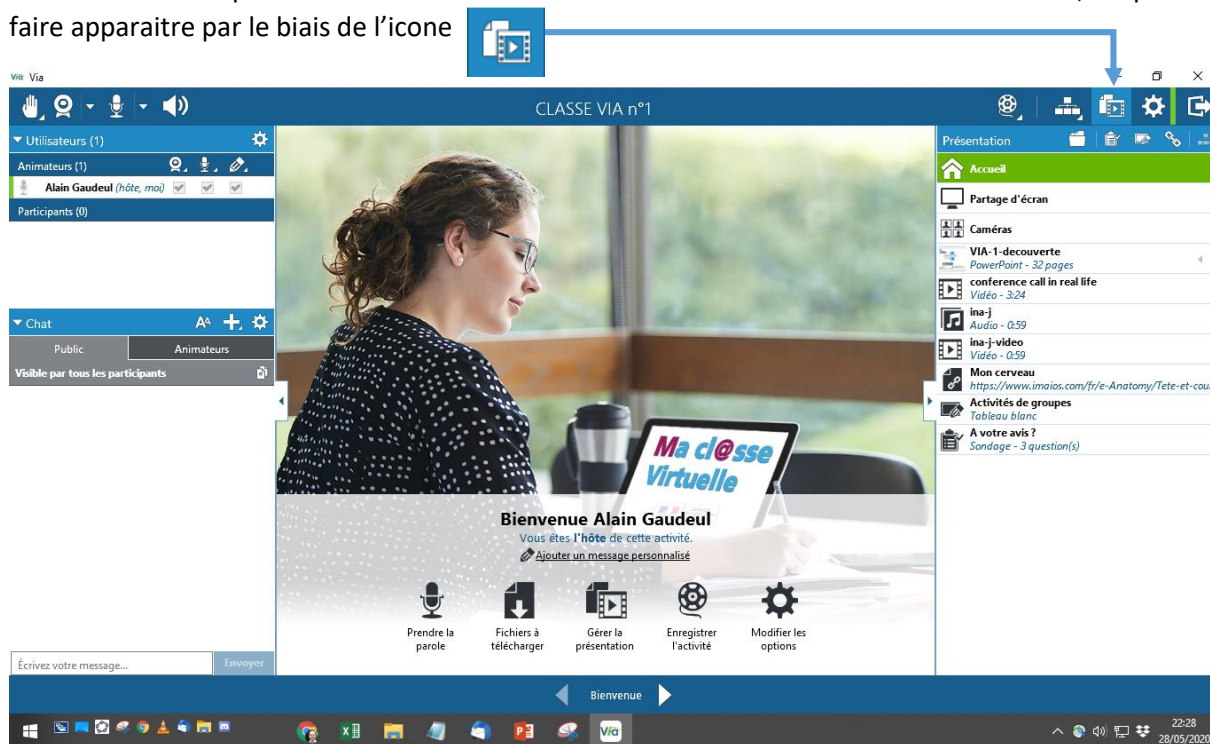


Les documents dans la classe Via

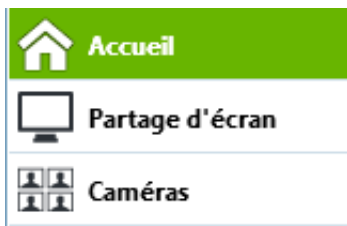
Les documents


La classe via permet d'intégrer de nombreux types de documents. Il est important de les déposer à l'avance. Pour cela, le formateur peut se rendre avant la réunion sur la classe pour la préparer.

Les documents disponibles se situent dans le volet droit de l'écran. Si le volet est fermé, on peut le faire apparaître par le biais de l'icone



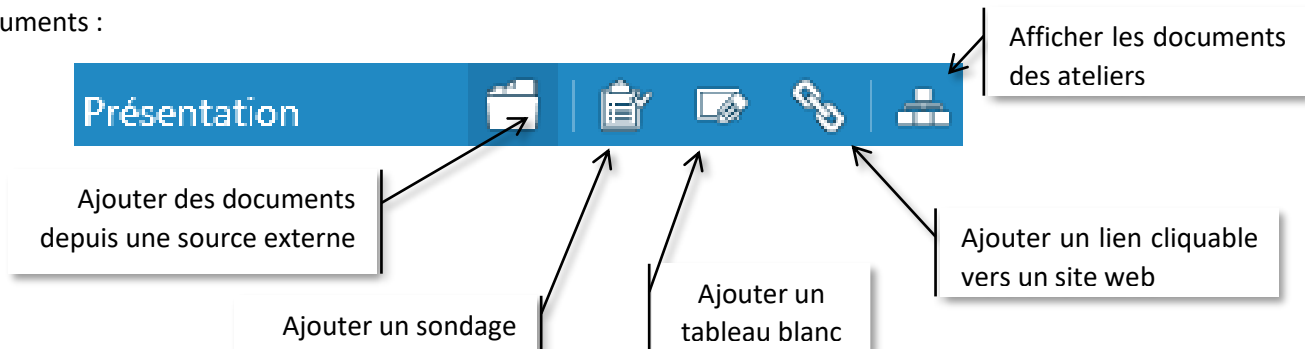
Par défaut, vous trouverez toujours dans ce volet :



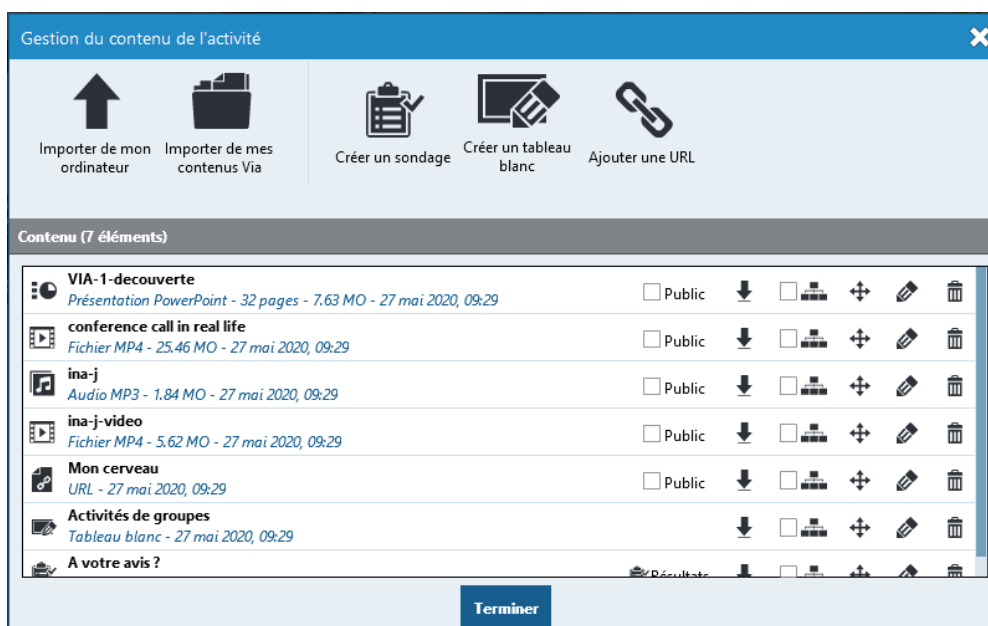
- l'image d'accueil, personnalisée à votre nom
- l'outil de partage d'écran
- l'outil pour afficher les caméras au centre. L'affichage peut se paramétrer dans l'onglet paramètres 

Ajouter des documents

En haut du volet documents, vous trouvez les outils permettant l'ajout de plusieurs types de documents :



La boîte de dialogue de l'import de documents permet au choix d'importer des documents de l'ordinateur ou du stockage en ligne personnel Via. Vous retrouvez également les outils de création de sondage, tableau blanc et URL. Cette copie d'écran montre la grande diversité des documents disponibles : diaporama, son, vidéo, sondage. On peut aussi intégrer texte, tableur, pdf...



Une fois importés, les documents sont convertis au format de la classe virtuelle et ne sont plus modifiables. Si vous souhaitez faire évoluer un document en direct, il faut utiliser le partage d'écran ou un tableau blanc.

Préparer un sondage

Vous pouvez préparer à l'avance des sondages avec une ou plusieurs questions. Ces questions se préparent hors de la classe virtuelle, sur une page web liée à la classe. Quatre sortes de questions sont disponibles : choix multiple, choix unique, réponse texte, échelle de valeur. On choisit un type de question puis on saisit les différentes réponses.

The screenshot shows the 'Édition de question' interface. The question is 'Dans quel groupe souhaitez vous travailler ?'. The type is 'Choix multiple / réponse à sélection multiple'. There is a checkbox for 'Ajouter choix non applicable' which is unchecked.

Réponse	Ordre	Options
1 la voix	↑ ↓	×
2 le fonctionnement cognitif	↑ ↓	×
3 la relation tutorale	↑ ↓	×
4 la communication non verbale	↑ ↓	×
5 la dynamique de groupe	↑ ↓	×

At the bottom, there are two buttons: '+ Ajouter une réponse' and '✓ Enregistrer'.

Les tableaux blancs

Vous pouvez créer plusieurs tableaux blancs et il est possible de mettre à l'avance des choses sur le tableau blanc (images déplaçables, consigne de travail, trame de saisie du compte rendu, ...) Ces tableaux blancs sont modifiables en séance.