


# Paramétrer une classe virtuelle Via

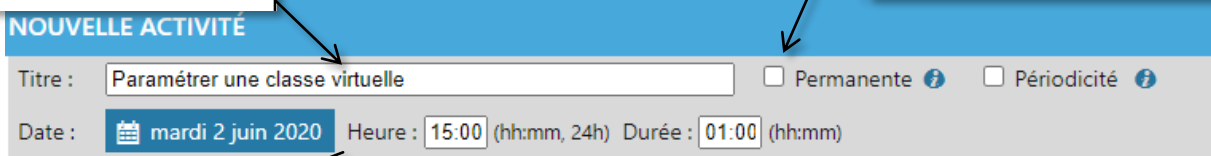
## Créer la classe

- Se connecter à <https://cvirtuelle.phm.education.gouv.fr/>
- Dans la page d'accueil, cliquer sur  [Créer une activité](#)

Les seuls paramètres obligatoires sont ceux de ce cadre :

Donner un titre explicite à la classe virtuelle

La classe peut aussi être permanente si elle a vocation à servir plusieurs fois, ou périodique pour des réunions régulières



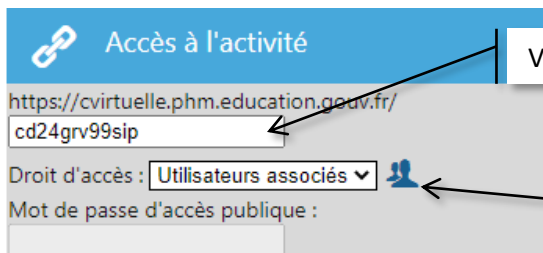
NOUVELLE ACTIVITÉ

Titre : Paramétrer une classe virtuelle  Permanente  Périodicité

Date : mardi 2 juin 2020 Heure : 15:00 (hh:mm, 24h) Durée : 01:00 (hh:mm)

Indiquer la date, l'heure de début, la durée

D'autres paramètres peuvent être utiles :



Accès à l'activité

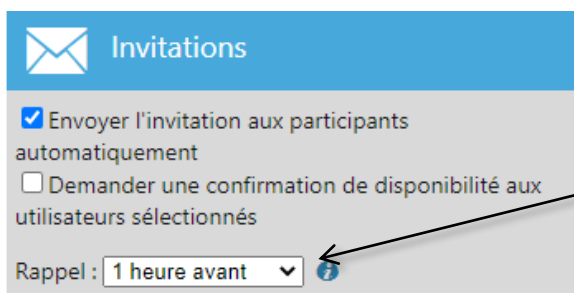
<https://cvirtuelle.phm.education.gouv.fr/cd24grv99sip>

Droit d'accès : Utilisateurs associés

Mot de passe d'accès publique :

Vous pouvez personnaliser l'adresse de la classe virtuelle

Vous pouvez donner un accès à toute personne disposant du lien (public) ou uniquement aux participants inscrits. Dans une classe publique, on peut tout de même inscrire des participants qui recevront les messages d'invitation ou rappels automatiques.



Invitations

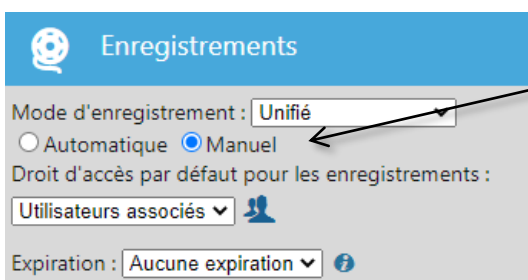
Envoyer l'invitation aux participants automatiquement

Demander une confirmation de disponibilité aux utilisateurs sélectionnés

Rappel : 1 heure avant

Vous pouvez programmer un rappel automatique :

Aucun rappel  
1 heure avant  
2 heures avant  
1 jour avant  
2 jours avant  
1 semaine avant



Enregistrements

Mode d'enregistrement : Unifié

Automatique  Manuel

Droit d'accès par défaut pour les enregistrements : Utilisateurs associés

Expiration : Aucune expiration

Vous pouvez programmer un enregistrement de la classe virtuelle (choisissez *unifié*), automatique ou manuel et définir qui peut revoir la classe virtuelle.

## Inscrire les participants

La classe virtuelle est connectée aux annuaires académiques et universitaires. On peut donc trouver une personne par son nom (si elle s'est déjà connectée une fois à m@gistère ou à la classe via)

Association des participants

Utilisateurs disponibles (263902) :

Résultats pour : 'vauleon'.

vauleon

Jausserand, Gwenaelle (Gwenaelle.Vauleon@a...)

Thamin, Déborah (Jean-Francois.Vauleon@ac-...)

Vauleon, Estelle (Estelle.Vauleon@ac-nante...)

Vauleon, Frederic (frederic.vauleon@ac-ren...)

Vauleon, Gregoire (Gregoire.Vauleon@ac-ren...)

Vauleon, Marc (Marc.Vauleon@ac-nantes.fr)

Vauleon, Noa (noa.vauleon@ac-paris.fr)

Vauleon, Pauline (Pauline.Vauleon@ac-renne...)

Vauleon, Sylvie (Sylvie.Vauleon@ac-rennes....)

Choisissez son rôle :  
participant, animateur ou hôte.

Rôles : [personne] [personne] [personne]

Gaudeul, Alain (alain.gaudeul@ac-nantes.fr...)

Cliquer ici pour l'ajouter après l'avoir sélectionné dans la liste

On peut aussi ajouter quelqu'un par son adresse mail soit parce qu'il n'est pas trouvé dans l'annuaire, soit parce qu'il est un partenaire extérieur. (Penser à cliquer sur Ajouter)

Ajouter un invité (Guest)

Entrez les courriels des utilisateurs à ajouter (séparés par des point-virgules)

Ajouter

*NB : l'hôte et les animateurs ont les mêmes droits durant la réunion, mais seul l'hôte peut supprimer la classe virtuelle. Une réunion peut se tenir sans l'hôte, mais pas sans animateur. Il faut au moins un animateur pour donner les droits de micro / caméra / outils d'écriture.*