Programmation des projets techniques - Plateau technique VDM - 3ème SEGPA - année scolaire 2010-2011– C.CARON

PROJETS	Titre des projets	Objectifs généraux	Planning	Partenariats Contacts extérieurs
1	Produire, vendre et distribuer du jus de pommes	✓ Prospecter une partie de la clientèle ✓ Produire le jus de pomme (respect des consignes sécurité du travail, hygiène) ✓ Vendre ✓ Distribuer ✓ Encaisser et rendre la monnaie ✓ Déposer l'argent à la banque	SEPTEMBRE-OCTOBRE-NOVEMBRE • Production : vendredi 17 septembre (groupe 1) et jeudi 21 octobre (groupe 2) • Livraisons : lundi 11 octobre 16h-19h ; mardi 19 octobre 16h-19h ; lundi 13 décembre 16h-19h + sur RDV durant 3 mois • 1er Dépôt d'argent à la banque : mercredi 20 octobre	**Association Vendéenne pour l'utilisation Naturelle des jus de Fruits** Zone des Oudairies 7 impasse Gite Pilorge 85000 La Roche sur Yon 02.51.37.39.21 Contact : M. HERMOUET.G ajf85-larochesuryon@orange.fr **Banque Populaire à Luçon** 17 rue G. Clemenceau 02.72.96.59.00
2	Mettre en valeur des produits dans une vitrine comptoir de l'atelier VDM (produits imposés)	✓ Préparer la visite de la boutique Orange ✓ Mettre en valeur les produits dans la vitrine (téléphones portables) ✓ Mettre en œuvre une démarche de vente	OCTOBRE-DECEMBRE • Mercredi 6 octobre et mercredi 20 octobre : visite des boutiques Orange et SFR (vitrine, publicités, prise de photos, récupération de portables factices, de notes techniques…)	**Boutique de téléphonie ORANGE** Rue G. Clemenceau Contact : Thierry POITEVINEAU **Boutique de téléphonie SFR** 10 rue Georges Clémenceau 85400 LUCON **Tél :** 02 51 28 99 94
3	Mettre en valeur des produits dans une vitrine colonne de l'atelier VDM (produits et thèmes libres)	✓ Préparer la visite de la librairie ✓ Mettre en valeur les produits choisis (livres) ✓ Mettre en œuvre une démarche de vente	OCTOBRE-DECEMBRE • Mercredi 6 octobre : visite de la librairie 9h30-11h00 (étude de la vitrine consacrée à l'auteur Yves Viollet, prise de photos)	**Librairie ARCADIE** Monsieur DEMY 2 place du petit booth BP 325 85403 Luçon cedex Tél : 02 51 56 02 67
4	Réaliser des actions communes avec le CAP vente du LP Atlantique	✓ Communiquer et échanger avec des lycéens ✓ Prendre connaissance de	NOVEMBRE-DECEMBRE-JANVIER-AVRIL • Semaines 40 et 41 : les	**Lycée professionnel Atlantique** 02.51.29.11.44 Mme Bergerette AULNEAU (prof vente

	(mise en réseau verticale)	l'organisation du CAP ✓ Préparer des sorties communes (visite centre commercial et centrale d'achat) ✓ Observer des entrainements d'oraux (épreuves du CAP) dans nos locaux (mise à disposition de notre matériel)	élèves se présentent en anglais (correspondance) • Lundi 13 décembre 10h00 : présentation CAP EVS au lycée • Jeudi 13 janvier : visite centre commercial Beaulieu + sortie culturelle (théâtre) • Lundi 04 avril : oraux CAP dans atelier VDM • Semaine 16 : visite d'une centrale d'achat (sous réserve)	au LP) M. Pascal PARONNEAU (prof vente LP) Mme Véronique BYROTHEAU (prof anglais au LP) M. Olivier GEORGE (ctx au LP) Mme Mireille MENUET (prof d'anglais au collège) **Centre commercial Carrefour Nantes Beaulieu** 16 rue Gaétan rondeau 02.40.20.22.20 **Centrale d'achat système U** **Les herbiers**
5	Implanter une boutique de vêtements dans l'atelier VDM	✓ Démarcher afin de récupérer des vêtements ✓ Trier, classer (par taille, âge, sexe) ✓ Déterminer le prix de vente ✓ Procéder à l'étiquetage ✓ Approvisionner les portants, les présentoirs ✓ Utiliser la caisse enregistreuse ✓ Apprendre à rendre la monnaie	FEVRIER-MARS • Visite de DéFi Mode : jeudi 24 février 2011 10h00 (implantation nouvelle collection)	**Magasin DEFI MODE** Madame DRAPEAU Natacha Responsable du magasin 02.51.28.99.85 drapeau.natacha@orange.fr
6	Participer à des activités de magasinage dans le magasin GIFI de Luçon	✓ Découvrir les activités du magasinage : réception des marchandises, gestion du quai de déchargement, manutention, rangement, codification, gestion physique et informatique des stocks.	AVRIL-MAI • Mise en activités des élèves sur plateforme : jeudi 7 avril 2011 à 9h30 avec le magasinier la directrice du magasin.	**Magasin GIFI** Madame FARINEAU Karine Directrice du magasin 02.51.27.39.93